

relatório de gestão

2021

Aqui valorizamos o que é nosso...

ÍNDICE

NOTA PRÉVIA	3
DOCUMENTOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS	4
INTRODUÇÃO.....	5
ENQUADRAMENTO MACROECONÓMICO	6
ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.....	8
GRANDES OPÇÕES DO PLANO	8
PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS (PPI).....	10
ATIVIDADES MAIS RELEVANTES (AMR).....	13
ORÇAMENTO.....	16
RECEITA.....	17
DESPESA.....	29
RECEITA E DESPESA	39
ANÁLISE ECONÓMICA E FINANCEIRA.....	41
BALANÇO	41
ATIVO NÃO CORRENTE.....	44
DISPONIBILIDADES	46
DÍVIDAS A INSTITUIÇÕES BANCÁRIAS.....	46
DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS.....	47
DÍVIDA	49
DÍVIDA DE TERCEIROS	49
DÍVIDA A TERCEIROS	49
CONTABILIDADE DE GESTÃO	51
PROPOSTA APLICAÇÃO DE RESULTADOS	54
LIMITE DE ENDIVIDAMENTO	55
PESSOAL.....	57
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	60
DAF – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.....	60

DEPAE – DIVISÃO ESPAÇOS PÚBLICOS, AMBIENTE E ENERGIA	69
DUOT- DIVISÃO URBANÍSTICA E DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO	74
DPOE- DIVISÃO DE PROJETOS, OBRAS E EQUIPAMENTOS	80
DPE – DIVISÃO DE PLANEAMENTO ESTRATÉGICO	84
DEDIS – DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, DESPORTO E INTERVENÇÃO SOCIAL.....	94
BOMBEIROS MUNICIPAIS E SERVIÇO DE PROTEÇÃO CIVIL.....	102

NOTA PRÉVIA

A nova Lei de Enquadramento Orçamental, doravante LEO, aprovada pela Lei n.º 151/2015, de 11 de setembro, e o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas, doravante, SNC-AP, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, trouxeram um novo paradigma às contas públicas, centrado, fundamentalmente, no seu relato, controlo e transparência, permitindo uniformizar os procedimentos e aumentar a fiabilidade da consolidação de contas, promovendo a aproximação aos sistemas contabilísticos do sector empresarial e das entidades do setor não lucrativo.

O SNC-AP, que implica alterações significativas na contabilidade pública, assenta em três subsistemas da contabilidade pública, a orçamental, a financeira e a de gestão, e traduz um modelo contabilístico atualizado e global, baseado em princípios que visam resolver a fragmentação e as inconsistências existentes no normativo anterior, permitindo dotar as administrações públicas de um sistema orçamental e financeiro mais eficiente e mais convergente com os sistemas que, atualmente, vêm sendo adotados a nível internacional.

Não obstante, a alínea b), do n.º 1, do art.º 17.º do Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, mantém em vigor os pontos 2.9, 3.3 e 8.3.1 do Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro (POCAL).

Neste sentido, o presente relatório, que visa analisar a execução do orçamento e a situação económico-financeira do Município de Coruche, irá obedecer às disposições do novo normativo contabilístico e às demais obrigações de reporte, preconizadas na Lei.

Com a entrada em vigor a 01 de janeiro de 2020, o SNC-AP é o referencial contabilístico seguido na elaboração e aprovação dos documentos de prestação de contas do Município de Coruche para o ano de 2021, que agora se apresenta.

DOCUMENTOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

DESIGNAÇÃO	SNC-AP
DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	
Balanço	NCP1
Demonstração de resultados por natureza	NCP1
Demonstração das alterações no património líquido	NCP1
Demonstração de fluxos de caixa	NCP1
Anexo às demonstrações Financeiras	NCP1
Balancete analítico da contabilidade orçamental e financeira (classe 0 à 8) - Mês 13	NT 1/2017
Balancete analítico da contabilidade orçamental e financeira (classe 0 à 8) - Mês 14	NT 1/2017
DEMONSTRAÇÕES ORÇAMENTAIS	
Orçamento	NCP26
Grandes Opções (Plano plurianual de investimentos e Atividades Mais Relevantes)	NCP26
Demonstração do desempenho orçamental	NCP26
Demonstração de execução orçamental da receita	NCP26
Demonstração de execução orçamental da despesa	NCP26
Demonstração de execução das Grandes Opções do Plano (PPI e AMR)	NCP26
Anexo às demonstrações orçamentais	
Dívidas a terceiros por antiguidade dos saldos	NT 1/2017
Encargos contratuais	NT 1/2017
OUTROS DOCUMENTOS	
Correspondência entre o plano de contas local e o plano de contas central	-
DOCUMENTOS GENÉRICOS	
Relação nominal de responsáveis pela execução financeira e/ ou orçamental no período de relato	Modelo 2
Responsáveis pelas demonstrações financeiras (SNC-AP)	Modelo 3.1
Responsáveis pelas demonstrações orçamentais (SNC-AP)	Modelo 4
Ata da reunião de apreciação das contas pelo órgão competente	Modelo 5
Ata da reunião de aprovação das contas pelo órgão competente	Modelo 5
Certificação legal de contas	Modelo 6
Relatório e parecer do órgão de fiscalização	Modelo 7
Caraterização da entidade	Modelo 8.2
Mapa dos investimentos financeiros	Modelo 9
Mapas de acumulação de funções	Modelo 10
Certidões ou extractos saldos bancários reportados ao fim do exercício e dos juros obtidos no exercício	
Reconciliações bancárias	Modelo 11
Síntese das reconciliações bancárias	Modelo 12.1
Reconciliação para o Balanço de abertura de acordo com o SNC-AP	
DOCUMENTOS ESPECÍFICOS DAS AUTARQUIAS LOCAIS	
Dívida Total	
Entidades relevantes para efeitos da dívida total	Modelo 13
Apuramento da dívida total	Modelo 14
Limite da dívida total	Modelo 15
Transferências de competências de órgãos do Estado	Modelo 16
Delegação de competências do Município	Modelo 17
Mapa de empréstimos	Modelo 18

INTRODUÇÃO

A implementação do novo normativo contabilístico no Município, a 01 de janeiro de 2020, implicou uma reconfiguração de alguns procedimentos, bem como a forma como são prestadas as contas ou apresentados os documentos previsionais.

Pretende-se assim, fornecer informação útil, financeira e não financeira, que reflita a atividade do Município, com a total transparência e credibilidade, e que permita a sua comparabilidade e harmonização com as restantes contas públicas.

O SNC-AP é constituído por três subsistemas de contabilidade: a contabilidade orçamental, focada no orçamento, como este é organizado e gerido; a contabilidade financeira, que regista todos os eventos que têm impacto na posição financeira do Município; e a contabilidade de gestão, que avalia o resultado dos projetos e atividades que o Município realiza.

No cumprimento das obrigações legais, o presente relatório de gestão, relativo ao ano económico de 2021, que é parte integrante da Prestação de Contas, tem como objetivo disponibilizar informação de carácter económico, financeiro e social, espelhando aquela que foi a atividade desenvolvida pelo executivo na afetação de valor ao domínio público, de uma forma geral, e aos munícipes de Coruche, em particular, devidamente emoldurada no quadro de competências das Autarquias Locais¹.

Este relatório inicia-se com um enquadramento macroeconómico, de forma a possibilitar a perceção, ainda que de uma forma ampla, do contexto em que foram desenvolvidas todas as atividades de gestão do Executivo Municipal.

Depois desse enquadramento segue-se a informação orçamental, financeira, bem como a proposta para a aplicação de resultados, terminando com a síntese das principais atividades desenvolvidas no exercício económico de 2021 pelas principais estruturas orgânicas do Município.

¹ Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com a redação que lhe foi conferida pela Lei n.º 5-A/2002 de 11 de janeiro, e Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro.

ENQUADRAMENTO MACROECONÓMICO

O ano de 2021 foi muito marcado pela pandemia de Covid-19 e pelo surgimento de novas variantes do vírus, que obrigaram à manutenção das medidas restritivas que tanto têm afetado a economia mundial.

Não obstante têm-se verificado uma recuperação gradual da económica global. O FMI, no World Economic Outlook (jan,2022), estima que a economia mundial cresça 5,9% em 2021 e 4,9% em 2022, prevendo que o crescimento seja menos acentuado dado à escassez de matérias-primas e o desaceleramento das dinâmicas comerciais devido às restrições impostas pela Pandemia.

No entanto o conflito armado entre a Rússia e a Ucrânia, que teve início em fevereiro de 2022, faz aumentar a incerteza em relação às projeções efetuadas, sendo este exercício extremamente difícil, dependendo de inúmeras vertentes, económicas, sociais e políticas.

Tabela 1 – Estimativas e Projeções para a Economia Mundial

	Estimativa	Projeções	
	2021	2022	2023
Estados Unidos América	5,6	4,0	2,6
Zona Euro	5,2	3,9	2,5
Alemanha	2,7	3,8	2,5
França	6,7	3,5	1,8
Itália	6,2	3,8	2,2
Espanha	4,9	5,8	3,8
Japão	1,6	3,3	1,8
Reino Unido	7,2	4,7	2,3
Canadá	4,7	4,1	2,8
China	8,1	4,8	5,2
Índia	9,0	9,0	7,1
Rússia	4,5	2,8	2,1
Brasil	4,7	0,3	1,6

Fonte: FMI, World Economic Outlook, outubro de 2021

Em Portugal, e após o início da campanha de vacinação, no final de 2020, o ano de 2021, inicia com mais um confinamento generalizado que só viria a terminar no início da primavera. No entanto o sucesso da campanha de vacinação, após um

início lento face à escassez de vacinas, viria a permitir um verão economicamente mais dinâmico.

No entanto, no outono surgiu uma nova variante, a Ómicron, que viria a marcar o final do ano, trazendo mais um agravamento e enfraquecendo a economia mundial em virtude das restrições à atividade.

O Banco de Portugal (BdP) projeta um crescimento da economia portuguesa de 4,9% em 2021 e de 4,9% em 2022, seguindo um ritmo de expansão mais moderado em 2023 e 2024, 2,9% e 2,0%, respetivamente. Para a Zona Euro, o BdP projeta um crescimento de 5,4% para 2021, 3,7% para 2022 e 2,8% para 2023.

No seu Boletim Económico, de dezembro de 2021, o BdP indica que a recuperação da atividade traduz-se num aumento do emprego e numa redução da taxa de desemprego para níveis inferiores aos pré-pandemia.

Refere ainda que a inflação aumenta em 2021 e 2022, para 0,9% e 1,8%, respetivamente, fixando-se em 1,1% e 1,3% nos dois anos seguintes, com um perfil muito influenciado pela evolução dos preços dos bens energéticos.

No entanto, a reintrodução de medidas restritivas para conter hipotéticas novas variantes da pandemia, bem como o aumento da incerteza do resultado do conflito armado no leste europeu, terá impacto sobre o ritmo de recuperação da economia portuguesa, e mundial, assumindo-se que as perturbações nas cadeias de fornecimento globais, que se têm refletido na escassez de matérias-primas e outros bens e num aumento dos seus custos, se mantenham ao longo de 2022.

ANÁLISE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

GRANDES OPÇÕES DO PLANO

As Grandes Opções do Plano (GOP) definem as linhas de desenvolvimento estratégico do Município e incluem, designadamente, o Plano Plurianual de Investimentos (PPI) e as Atividades Mais Relevantes (AMR) para um horizonte temporal de 5 anos.

A dotação inicial das GOP, para o ano de 2021, foi de 21.980.043,00 euros, sendo a sua dotação final de 22.674.127,00 euros, após os devidos ajustamentos com a incorporação do Saldo de Gerência de 2020, que se reflete, não só no ano de 2021, como nos anos subsequentes, dado a plurianualidade dos documentos de gestão.

O montante realizado das GOP ascende a 8.951.265,77 euros, o que representa uma taxa de execução de 39,5%, e cujo montante se reparte da seguinte forma:

- Despesa de Investimento (PPI) – 4.633.295,19 euros;
- Despesa em Atividades (AMR) – 4.317.970,58 euros.

A tabela seguinte evidencia a execução das GOP em 2021, nas suas duas componentes, PPI e AMR.

Tabela 2 – Execução das Grandes Opções do Plano

	Dotação Inicial	Dotação Final	Execução
GOP	21 980 043,00 €	22 674 127,00 €	8 951 265,77 €
PPI	15 225 303,00 €	15 217 047,00 €	4 633 295,19 €
AMR	6 754 740,00 €	7 457 080,00 €	4 317 970,58 €

No decorrer de 2021 foram realizadas 10 alterações e 2 revisões às GOP, no sentido de ajustar os montantes disponíveis às atividades e investimentos necessários concretizar.

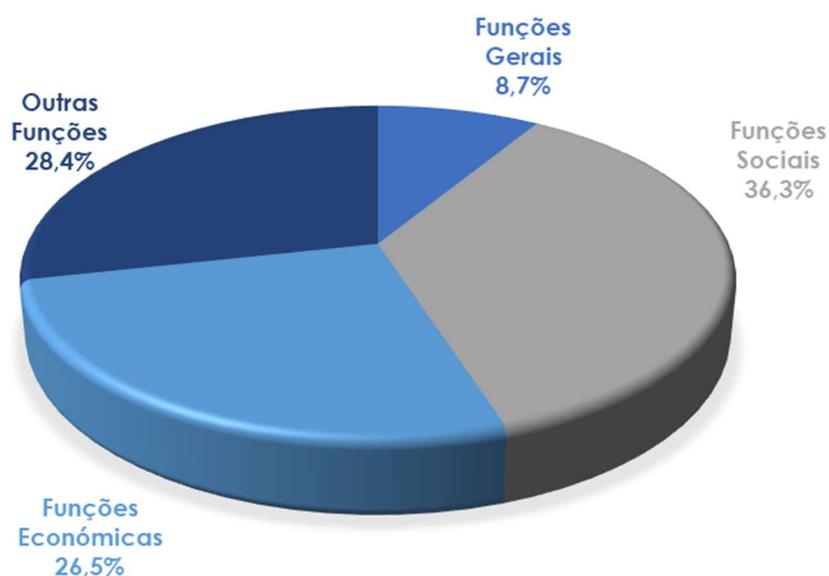
A tabela seguinte apresenta, resumidamente, os valores realizados pelas respetivas classificações funcionais.

Tabela 3 – Execução das GOP, por Função

Designação	Dotação Inicial	Dotação Final	Realizado	Taxa Realização
Funções Gerais	875 437,00 €	1 499 694,00 €	780 131,23 €	52,0%
Funções Sociais	9 523 422,00 €	9 882 562,00 €	3 249 937,80 €	32,9%
Funções Económicas	7 408 440,00 €	6 882 827,00 €	2 375 311,29 €	34,5%
Outras Funções	4 172 744,00 €	4 409 044,00 €	2 545 885,45 €	57,7%
Total	21 980 043,00 €	22 674 127,00 €	8 951 265,77 €	39,5%

Em termos relativos, o gráfico seguinte evidencia o peso dos valores realizados, em cada uma das funções, para o total de realização das GOP.

Gráfico 1 – Realização das GOP, por Função (%)



O gráfico seguinte evidencia a evolução da despesa das GOP no período de 2011 a 2021.

Gráfico 2 – Evolução da Taxa Realização das GOP: 2011-2021



Pela análise do gráfico, verifica-se que, o ano de 2021 apresenta uma recuperação da execução das GOP, em cerca de 4% face ao ano anterior, contudo com uma execução ainda muito limitada pelos constrangimentos resultantes da pandemia COVID-19.

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS (PPI)

O Plano Plurianual de Investimentos (PPI) obedece aos documentos normalizados e integrados no SNC-AP, que perspetiva, num horizonte temporal de cinco anos, os projetos e as ações com contrapartida em despesa de investimento.

No ano de 2021, o PPI apresentou uma despesa realizada de 4.633.295,19 euros, com uma taxa de realização de 30,4%, evidenciando uma ligeira recuperação face ao ano anterior.

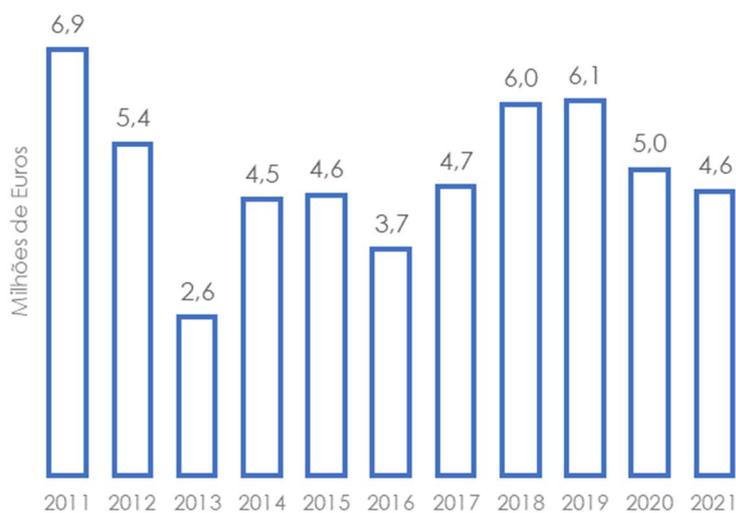
O gráfico seguinte evidencia a evolução do investimento realizado, em %, no período de 2011 a 2021, no qual se constata que no ano de 2021, apesar das condicionantes impostas pela crise sanitária, há uma recuperação da tendência de crescimento verificada desde 2017.

Gráfico 3 – Evolução da Investimento Realizado: 2011-2021 (%)



O gráfico seguinte evidência a evolução do investimento realizado, no período de 2011-2021, em milhões de euros.

Gráfico 4 – Evolução da Investimento Realizado: 2011-2021 (M€)



Analisando o investimento realizado, por classificação funcional, o PPI apresenta a seguinte realização:

Tabela 4 – Realização do Investimento por Classificação Funcional

Prog.	Designação	Dotação Inicial	Dotação Final	Realizado	Taxa Realização
111	Administração geral	774 437,00 €	1 448 693,00 €	752 608,21 €	52,0%
121	Proteção civil e luta contra incêndios	100 000,00 €	50 001,00 €	27 523,02 €	55,0%
211	Ensino não superior	2 014 305,00 €	1 760 805,00 €	738 176,36 €	41,9%
232	Ação Social	67 000,00 €	66 745,00 €	66 744,72 €	100,0%
242	Ordenamento do território	3 812 114,00 €	3 806 125,00 €	605 471,33 €	15,9%
243	Saneamento	5 000,00 €	41 000,00 €	0,00 €	0,0%
246	Proteção meio ambiente e cons. natureza	630 932,00 €	620 931,00 €	92 054,74 €	14,8%
251	Cultura	20 151,00 €	91 050,00 €	10 255,16 €	11,3%
252	Desporto, recreio e lazer	389 024,00 €	659 520,00 €	242 310,66 €	36,7%
320	Indústria e energia	2 298 402,00 €	879 700,00 €	243 741,72 €	27,7%
331	Transportes rodoviários	3 625 312,00 €	4 691 553,00 €	1 551 572,01 €	33,1%
341	Mercados e feiras	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,0%
342	Turismo	607 002,00 €	624 000,00 €	183 196,61 €	29,4%
350	Outras funções económicas	430 824,00 €	2 024,00 €	0,00 €	0,0%
420	Transferências entre administrações	15 800,00 €	15 800,00 €	15 762,10 €	99,8%
430	Outras funções - diversas não especificadas	435 000,00 €	459 100,00 €	103 878,55 €	22,6%
Total		15 225 303,00 €	15 217 047,00 €	4 633 295,19 €	30,4%

No ano de 2021, destacam-se como investimentos relevantes para a execução do PPI os seguintes:

- Aquisição de equipamento informático, quer para o ensino básico, para apoio ao ensino à distância, quer para os serviços municipais para permitir o teletrabalho;
- Arranjos exteriores e ordenamento da entrada da EB 2/3;
- Construção dos Núcleos Escolares da Erra e do Biscainho;
- Remoção do fibrocimento da EBI/JI do Couço, da EB 2/3 Dr. Armando Lizardo e Escola Secundária;
- Requalificação do Largo da Erra;
- Reabilitação do Edificado do Bairro 23 de Junho, no Couço;
- Ciclovia 2.ª Fase – Montinho do Brito/Erra;
- Acessibilidade e Requalificação da Margem Direita do Rio Sorraia;
- Herdade dos Concelhos – Implementação do Plano de Gestão e Centro de Interpretação Ambiental;
- Empreitada de Execução de Relvado Sintético em Montinhos dos Pegos;
- Implementação de Medidas de Eficiência Energética na Iluminação Pública;
- Pavimentação ou repavimentação dos seguintes arruamentos: Fajarda – Rua da Escola e Travessa da Faustina; Salgueirinha – Rua de Coruche;

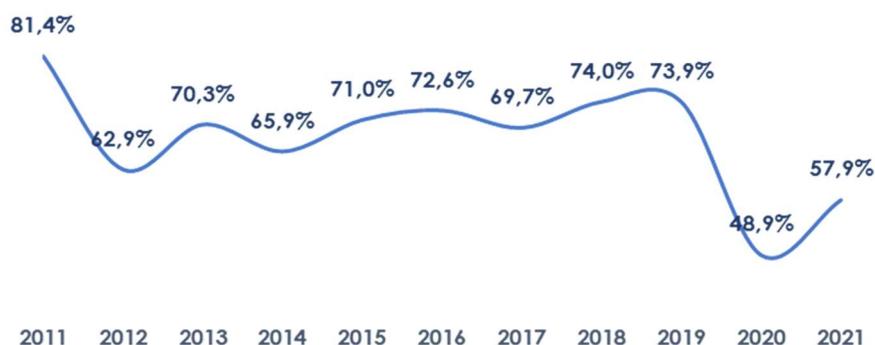
Biscainho – Requalificação da EM515 – 3.ª Fase; Azervadinha – Rua das Amoreiras; Vale Mansos – Rua João Caraça; Santana do Mato – Rua da Reforma Agrária e Rua 5 de Outubro; Foros de Coruche – Rua António Pardal e Rua Dr. Avelar; Lamarosa – Rua da Fonte;

- Estação de Autocaravanismo da Erra;
- Centro Cultural de Coruche;
- Aquisição de diversas viaturas e equipamentos: 3 viaturas ligeiras de passageiros, 2 viaturas ligeiras mistas, 1 trator, 1 retroescavadora, 1 viatura de caixa aberta de 5 lugares, 1 viatura de 3 lugares comercial, 1 dumper e 1 equipamento roça berras.

ATIVIDADES MAIS RELEVANTES (AMR)

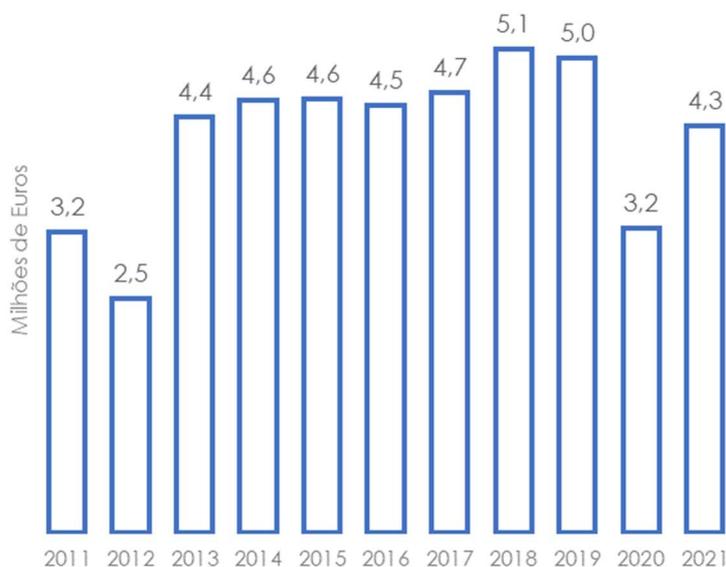
As Atividades Mais Relevantes (AMR) apresentam uma despesa realizada de 4.317.970,58 euros, com uma taxa de realização de 57,9%, uma recuperação de 9 pontos percentuais, face ao ano anterior, mas que ainda revela as dificuldades em realizar as atividades previstas no Plano, devido à pandemia.

Gráfico 5 – Evolução da Despesa com AMR: 2011-2021 (%)



O gráfico seguinte evidencia a evolução da despesa realizada, em %, no período de 2011 a 2021, no qual se constata um crescimento acentuado, face ao ano anterior, mas ainda abaixo da execução dos últimos.

Gráfico 6 – Evolução da Despesa com AMR: 2011-2021 (M€)



Analisando a despesa realizada, por classificação funcional, a AMR apresenta a seguinte realização:

Tabela 5 – Realização das AMR por Classificação Funcional

Prog.	Designação	Dotação Inicial	Dotação Final	Realizado	Taxa Realização
121	Proteção civil e luta contra incêndios	1 000,00 €	1 000,00 €	0,00 €	0,0%
211	Ensino não superior	203 395,00 €	167 295,00 €	103 218,20 €	61,7%
212	Serviços auxiliares de ensino	1 033 500,00 €	972 650,00 €	704 884,38 €	72,5%
232	Ação social	578 500,00 €	788 500,00 €	242 817,57 €	30,8%
242	Ordenamento do território	54 501,00 €	62 641,00 €	0,00 €	0,0%
251	Cultura	420 000,00 €	530 300,00 €	281 778,05 €	53,1%
252	Desporto, recreio e lazer	295 000,00 €	315 000,00 €	162 226,63 €	51,5%
340	Comércio e turismo	246 800,00 €	352 300,00 €	142 783,16 €	40,5%
341	Mercados e feiras	20 000,00 €	19 200,00 €	18 602,74 €	96,9%
342	Turismo	180 100,00 €	314 050,00 €	235 415,05 €	75,0%
420	Transferências entre administrações	541 444,00 €	541 444,00 €	519 016,94 €	95,9%
430	Outras funções - diversas não especificadas	3 180 500,00 €	3 392 700,00 €	1 907 227,86 €	56,2%
Total		6 754 740,00 €	7 457 080,00 €	4 317 970,58 €	57,9%

Na execução das AMR, destacam-se as seguintes atividades:

- Transportes e refeições escolares;
- Enriquecimento escolar e Atividades de Apoio à Família;

- Bolsas de Estudo e Prémios de “Mérito Escolar – Coruche 20/20”;
- Apoios na área social (instituições e entidades de cariz social, Programa Municipal de Apoio à Melhoria do Conforto Habitacional, Programa Casas com Gente e Apoios Sociais à População Carenciada, apoio a IPSS do concelho no âmbito da pandemia);
- Bienal;
- Animação cultural, ainda bastante limitada face à pandemia;
- Projeto PROVERE;
- Programas Lojas com Gente;
- Apoio ao Associativismo Cultural, Recreativo e Desportivo;
- Campanha “No Natal, Comércio Local...”;
- Plano Estratégico para o Turismo no Concelho;
- Funcionamento corrente, da qual se destaca a despesa com combustíveis, limpeza e higiene, encargos com instalações, vigilância e segurança, comunicações e com a iluminação pública.

ORÇAMENTO

A execução orçamental de 2021 assenta, à semelhança de anos anteriores, em princípios como a coerência, a responsabilidade e o rigor que garantem o equilíbrio das contas do Município, bem como o rigoroso cumprimento de todos os princípios legais exigidos.

As disponibilidades financeiras do Município, na gerência de 2021, na conta da execução orçamental estão expressas na tabela seguinte, que reflete a receita e a despesa, desagregada por tipologia, corrente e capital, assim como as operações de tesouraria, que representam os valores cobrados para entregar a entidades terceiras.

Tabela 6 – Resumo da Execução Orçamental e de Operações de Tesouraria

Receita		Despesa	
Saldo Gerência Anterior	14 753 820,13 €	Total de Despesas Orçamentais	18 236 672,11 €
Execução Orçamental	14 285 210,45 €	Despesas Correntes	13 144 311,23 €
Operações Tesouraria	468 609,68 €	Despesas Capital	5 092 360,88 €
Total Receitas Orçamentais	20 948 338,42 €	Operações de Tesouraria	260 641,61 €
Receitas Correntes	17 544 719,02 €		
Receitas Capital	3 283 614,56 €		
Receitas Outras	120 004,84 €		
		Saldo para a Gerência Seguinte	17 458 225,09 €
Operações de Tesouraria	253 380,26 €	Execução Orçamental	16 996 876,76 €
		Operação de Tesouraria	461 348,33 €
TOTAL	35 955 538,81 €		35 955 538,81 €

O Saldo de Gerência, para o ano de 2021, foi de 14.753.820,13 euros, com origem na execução orçamental e na execução das operações de tesouraria da gerência de 2020.

Na execução orçamental de 2021 foram cobradas receitas no valor de 20.948.388,42 euros e efetuadas despesas no valor de 18.236.672,11 euros. Note-se que dado à insuficiente receita de capital para fazer face à despesa do mesmo tipo, que ascende a 5 milhões de euros, esta é suportada, em parte, pela receita corrente, que apresenta um valor muito superior à despesa da mesma natureza.

Neste sentido, e face à execução orçamental de 2021, o Saldo de Gerência para o ano de 2022 regista-se um acréscimo de 2.704.404,96 euros, ou seja, 17.458.225,09 euros.

RECEITA

A receita arrecadada, no exercício económico de 2021, resultante da execução orçamental, foi de 20,9 milhões de euros, ascendendo a 35,2 milhões de euros com a incorporação do saldo de gerência, representando uma taxa de execução de 92,7%, o que demonstra o rigor na programação orçamental.

De referir que, com uma taxa de execução superior a 85%, o Município não incorre em situação de incumprimento e não desencadeia os mecanismos de alerta precoce, em resultado de desvios superiores aos definidos no artigo 56º da Lei n.º73/2013, de 3 de setembro.

No que concerne à receita corrente, a taxa de execução foi de 99,8%, enquanto a taxa de execução da receita de capital se situou em 53,6%.

Tabela 7 – Execução Orçamental da Receita

	2020		2021		% Var. 2021/20
	Execução	Prev. Corrigida	Execução	% Exec.	
Receita Total	31 001 487,94 €	37 998 691,67 €	35 233 548,87 €	92,7%	13,7%
Receita Corrente	16 669 614,31 €	17 584 765,73 €	17 544 719,02 €	99,8%	5,2%
Receita Capital	3 538 316,44 €	6 128 712,49 €	3 283 614,56 €	53,6%	-7,2%
<i>Sub-total</i>	<i>20 207 930,75 €</i>	<i>23 713 478,22 €</i>	<i>20 828 333,58 €</i>	<i>87,8%</i>	<i>103,1%</i>
Outras Receitas	10 793 557,19 €	14 285 213,45 €	14 405 215,29 €	100,8%	33,5%
<i>Repos. N/ Abatidas Pagamentos</i>	<i>4 286,73 €</i>	<i>3,00 €</i>	<i>120 004,84 €</i>	<i>4000161,3%</i>	<i>2699,4%</i>
<i>Saldo Gerência Anterior</i>	<i>10 789 270,46 €</i>	<i>14 285 210,45 €</i>	<i>14 285 210,45 €</i>	<i>100,0%</i>	<i>32,4%</i>

Em 2014, na atribuição das transferências do Orçamento de Estado, o FEF passou a ser repartido em 90% de transferência corrente e 10% em transferência de capital, pelo que desde então se tem registado um nível muito superior das receitas correntes face às receitas de capital, permitindo, assim, ao Município gozar de um saudável equilíbrio financeiro.

Com a entrada em vigor do Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFALEI), aprovado pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, foi introduzido um novo conceito de "Equilíbrio Orçamental" (artigo 40.º n.º 1 a 4 e

artigo 83.º), que estipula que a receita corrente bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo (doravante EMLP), ou seja, a receita corrente arrecadada tem que cobrir não apenas a despesa corrente mas também as amortizações médias do capital em dívida dos EMLP (despesa de capital).

Considera-se “amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo” o montante correspondente à divisão do capital contraído (utilizado) pelo número de anos do contrato, independentemente do seu pagamento efetivo.

Acresce a Lei que “para efeitos do disposto no presente artigo, e quanto às autarquias locais e entidades intermunicipais, no momento da sua revisão orçamental para integração do saldo de gerência anterior, este último releva na proporção da despesa corrente que visa financiar ou da receita que visa substituir”.

Para os empréstimos já existentes aquando da entrada em vigor da referida Lei, em 01 de janeiro de 2014, as amortizações médias são calculadas dividindo o capital em dívida nessa data pelo número de anos de vida útil remanescente do contrato.

A tabela seguinte reflete o cálculo de amortização média dos empréstimos, calculada em 01 de janeiro de 2014, bem como a situação dos empréstimos no início e no final do exercício em análise.

Tabela 8 – Amortização Média dos Empréstimos

Empréstimo	Dívida 01 Janeiro 2014	N.º Anos Remanescentes do Contrato	Amortização Média	Dívida 1 Janeiro 2021	Dívida 31 Dezembro 2021
Contrato n.º 426/019	1 664 912,66 €	10	166 491,27 €	407 442,44 €	220 164,22 €
Contrato n.º 145/487	570 364,83 €	10	57 036,48 €	172 368,64 €	113 478,69 €
Total	4 030 609,17 €		223 527,75 €	579 811,08 €	333 642,91 €

A despesa corrente atingiu o valor de 13.144.311,23 euros (como podemos constatar adiante), sendo que o seu limite, de acordo com a regra definida, seria de 17.321.191,27 euros (17.544.719,02 euros (receita corrente) – 223.527,75 euros (amortização média de empréstimos de médio e longo prazo vigentes no início do ano económico de 2021) = 17.321.191,27 euros).

Demonstra-se assim o cumprimento da regra que estabelece que a receita corrente deve ser pelo menos igual à despesa corrente, acrescida da amortização média de empréstimos de médio e longo prazo.

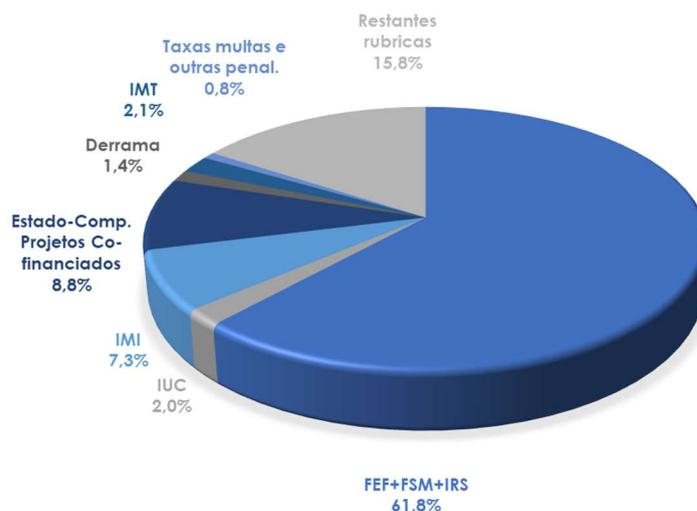
A tabela seguinte ilustra, detalhadamente, a execução da receita nas suas componentes, corrente e capital, apresentando a taxa de realização face ao orçamento final, bem como a taxa de variação da execução face ao ano anterior.

Tabela 9 – Receita por Rubrica

	2020		2021		% Var. 2021/20
	Executada	Prev. Corrigida	Execução	% Exec.	
Receita Corrente	16 669 614,31 €	17 584 765,73 €	17 544 719,02 €	99,8%	5,2%
01 - Impostos diretos	2 552 001,74 €	2 466 405,00 €	2 667 614,42 €	108,2%	4,5%
02 - Impostos indiretos	49 787,88 €	1,00 €	0,00 €	0,0%	-100,0%
04 - Taxas, multas e out. penalidades	376 275,64 €	166 733,00 €	166 966,37 €	100,1%	-55,6%
05 - Rendimentos da propriedade	20 373,24 €	9 077,00 €	709,45 €	7,8%	-96,5%
06 - Transferências Correntes	12 213 614,54 €	13 386 109,00 €	13 367 542,24 €	99,9%	9,4%
07 - Venda de bens e serviços correntes	1 423 801,96 €	1 534 724,00 €	1 326 409,91 €	86,4%	-6,8%
08 - Outras receitas correntes	33 759,31 €	21 716,73 €	15 476,63 €	71,3%	-54,2%
Receita Capital	3 538 316,44 €	6 128 712,49 €	3 283 614,56 €	53,6%	-7,2%
09 - Venda de bens de investimento	14 141,46 €	21 277,00 €	41 666,62 €	195,8%	194,6%
10 - Transferências de capital	2 772 585,25 €	6 048 413,20 €	3 238 689,06 €	53,5%	16,8%
11 - Ativos financeiros	0,00 €	323,00 €	3 258,88 €	1008,9%	-%
12 - Passivos financeiros	751 589,73 €	58 698,29 €	0,00 €	0,0%	-%
13 - Outras Receitas de Capital	0,00 €	1,00 €	0,00 €	0,0%	-%
Outras Receitas	10 793 557,19 €	14 285 213,45 €	14 405 215,29 €	100,8%	33,5%
15 - Reposições não abatidas nos pagament	4 286,73 €	3,00 €	120 004,84 €	4000161,3%	2699,4%
Saldo Gerência	10 789 270,46 €	14 285 210,45 €	14 285 210,45 €	100,0%	32,4%
TOTAL	31 001 487,94 €	37 998 691,67 €	35 233 548,87 €	92,7%	13,7%

Pela análise dos dados verifica-se que as componentes de receita que mais contribuem para o orçamento municipal são os Impostos Diretos (01), nomeadamente o IMI, o IUC, o IMT e a Derrama, as Transferências Correntes (06) e de Capital (10), nas quais se incluem o FEF, FSM, IRS e o financiamento de projetos por fundos comunitários, bem como a Venda de Bens e Serviços Correntes (07), onde se incluem também as rendas.

Gráfico 7 – Estrutura da Receita



O gráfico anterior traduz, de forma desagregada, a estrutura da receita (peso das principais receitas na receita global, sem saldo de gerência). Analisando, verifica-se que:

- As transferências provenientes do Orçamento de Estado (FEF, FSM e IRS) são a maior componente das receitas totais, cerca de 61,8%, valor superior ao registado em 2020 (58,7%);
- As transferências do Estado no âmbito de Projeto Cofinanciados são igualmente uma importante fonte de receita para o Município, que representa em 2021 cerca de 8,8% da receita global (6,7% em 2020);
- O IMI representa cerca de 7,3% da receita total, registando uma ligeira diminuição face a 2020 (7,8%);
- O IUC e a Derrama representam, respetivamente, 2% e 1,4% da receita do Município, valores semelhantes aos registados em 2020 (1,9% e 2%, respetivamente).

As cinco componentes da receita supramencionadas representam, assim, cerca de 81,3% da receita total arrecada pelo Município no ano de 2021.

Isenções de Taxas

O artigo 16.º da Lei das Finanças Locais, aprovada pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, bem com as isenções previstas no Regulamento de Taxas Municipais, que se encontra devidamente aprovado pelos Órgãos competentes do Município,

preveem a isenção total ou parcial de taxas municipais nos termos previstos no Regulamento e até ao montante máximo previsto no orçamento de taxas municipais a cobrar.

Neste sentido, apresenta-se a tabela seguinte, que evidencia as isenções de taxas municipais no ano de 2021, de forma a que os Órgãos do Município fiquem na posse de toda a informação relevante sobre as isenções atribuídas.

Tabela 10 – Isenções de Taxas

BENEFICIÁRIO	VALOR	TIPO DE ISENÇÃO	ARTIGO DO REGULAMENTO
Ana Paula Semedo M. Grilo Ferreira	15,53 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
Maria Bernardete P. S. P. S. Travassos	16,00 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
Marco Humbertovitch Marques Ramalho	60,01 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
NJFN – Inv. Imob., Unipessoal, Lda.	29,38 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
Maria Florinda Domingos Salgado Alves	40,36 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
António Eduardo Barreiros Ferreira	15,03 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
Rui Sousa	15,58 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
Amorim Florestal, S.A.	523,55 €	Parcial	n.º1 do artigo 9.º
Amorim Florestal, S.A.	413,78 €	Parcial	n.º1 do artigo 9.º
José António Rodrigues	14,18 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
António Marcelino da Silva Casanova	10,89 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
António Marcelino da Silva Casanova	10,89 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
Xiaoling Song	273,06 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
Xiaoling Song	96,93 €	Parcial	n.º 2 do artigo 9.º
Tomaz & Ferreira	248,89 €	Parcial	n.º1 do artigo 9.º
Soldicorte – Cons. e Equip. Metalomecânica	82,86 €	Parcial	n.º1 do artigo 9.º
Associação Vila Nova da Erra - 2020	35,27 €	Total	Alinea b) do artigo 7.º
Irmandade Nossa Senhora do Castelo	0,00 €	Total	Parceria com o Município
Associação Taurina do Sorraia	21,89 €	Total	Alinea b) do artigo 7.º
Associação Cult., Desp., Social e R. Santana	22,93 €	Total	Alinea b) do artigo 7.º
Alargâmbito – Publicidade Exterior, Lda	199,34 €	Parcial	Deliberação AM (25/06/2021 e 28/06/2021)
IMART, Lda	18,51 €	Parcial	
TOTAL	2 164,86 €		

Todavia, e na sequência da pandemia COVID-19, o Município de Coruche adotou medidas excepcionais e temporárias por forma minimizar os efeitos de uma conjuntura particularmente difícil e complexa para as famílias e empresas.

Muitas famílias foram confrontadas com um decréscimo no seu rendimento mensal, e inúmeras atividades económicas foram diminuídas ou encerradas o que motivou que muitas entidades deixassem de exercer a sua atividade.

Com o intuito de minimizar o impacto económico causado pela pandemia no concelho, a Câmara e a Assembleia Municipais deliberaram, para o ano de 2021,

a implementação de um conjunto de medidas de forma a conceder um apoio complementar às famílias e empresas, entre as quais:

- Reduzir, em 50%, o valor das taxas referentes às bancas e lojas do Mercado Municipal e aos lugares de terrado do Mercado Mensal;
- Reduzir, em 50%, o valor das taxas de ocupação de espaço público e publicidade;
- Reduzir, em 50%, o pagamento das contrapartidas financeiras referentes aos contratos de arrendamento celebrados relacionados com entidades que exploram ou usufruam das seguintes instalações: Central de Camionagem, Bar Estação Central de Camionagem, Piscinas Municipais, Bares da Avenida do Sorraia e Parque do Sorraia e Observatório do Sobreiro e da Cortiça;
- Reduzir, em 50%, as rendas não enquadradas no regime de arrendamento social (Decreto-Lei n.º 81/2014);
- Cancelar as tarifas referentes às creches e jardins de infância municipais, no período de suspensão das atividades letivas;
- Cancelar as tarifas referentes às refeições escolares, transportes escolares e AAAF, no período de suspensão das atividades letivas.

A tabela seguinte evidencia as isenções concedidas a agentes económicos e famílias.

Tabela 11 – Isenções de Taxas

TIPO DE ISENÇÃO	VALOR
Hortas do Sorraia	0,00 €
Rendas (Não Enq. DL nº 81/2014)	4 530,12 €
Outras Rendas	27 559,50 €
Lic. Publicidade	217,85 €
Ocup. Espaço Público	2 282,14 €
Taxa Ocup. Mercado Municipal	26 291,42 €
Taxa Ocup. Mercado Mensal	11 551,38 €
Creches e Jardim Infância Municipais	25 615,07 €
TOTAL	98 047,48 €

No entanto, para fazer face à Pandemia, no ano de 2021, o Município realizou a seguinte despesa:

Tabela 12 – Despesa COVID

DESPESA COVID	2021
Aquisição de Bens e Serviços - Saúde	111 541,62 €
Máscaras e Luvas	12 102,26 €
Fatos e Calçado de Proteção	4 943,12 €
Outros Equipamentos de Proteção	12 179,00 €
Testes	13 773,00 €
Desinfecção, Higienização e Limpeza	24 952,24 €
Outras Despesas na Aquisição de Bens e Serviços	43 592,00 €
Aquisição de Bens e Serviços - Educação	73 131,55 €
Computadores e Tablets	63 714,00 €
Criação e Utilização de Acessos à Internet	4 827,19 €
Outras Despesas na Aquisição de Bens e Serviços	4 590,36 €
Transferências Correntes - Instituições sem Fins Lucrativos e Famílias	48 602,50 €
Para IPSS e Afins	48 602,50 €
Para Outras Instituições	0,00 €
Total Despesa COVID	233 275,67 €

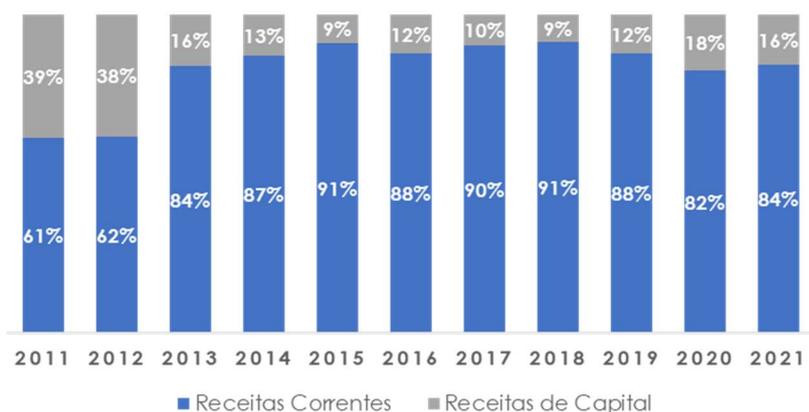
Evolução da Receita 2011-2021

Os gráficos seguintes mostram a evolução da receita cobrada (corrente e de capital), pelo Município, no período de 2011-2021.

Gráfico 8 – Evolução da Distribuição da Receita – Corrente/Capital



Gráfico 9 – Evolução da Distribuição da Receita (%)



RECEITA CORRENTE

No ano de 2021, a cobrança de receitas correntes, face à previsão corrigida, foi de 99,8%, o que revela o grande rigor que é colocado na elaboração do orçamento e no cumprimento das regras previsionais.

A receita corrente arrecadada, ou seja, 17,5 milhões de euros, são a base do financiamento das despesas regulares e imprescindíveis ao bom funcionamento do Município.

A tabela seguinte indica a composição da receita corrente.

Tabela 13 – Composição da Receita Corrente

Receita Corrente	2020		2021		% Var. 2021/20
	Executada	Prev. Corrigida	Execução	% Exec.	
01 – Imposto Diretos	2 552 001,74 €	2 466 405,00 €	2 667 614,42 €	108,2%	4,5%
IMI	1 572 506,10 €	1 479 642,00 €	1 528 480,30 €	103,3%	-2,8%
IUC	384 916,98 €	388 013,00 €	407 997,14 €	105,2%	6,0%
IMT	198 334,49 €	247 031,00 €	438 936,40 €	177,7%	121,3%
Derrama	396 244,17 €	351 716,00 €	292 200,58 €	83,1%	-26,3%
Outros	0,00 €	3,00 €	0,00 €	0,0%	-%
02 – Imposto Indiretos	49 787,88 €	1,00 €	0,00 €	0,0%	-100,0%
Impostos Indiretos	49 787,88 €	1,00 €	0,00 €	0,0%	-100,0%
04 – Taxas, Multas e Outras Penalidades	376 275,64 €	166 733,00 €	166 966,37 €	100,1%	-55,6%
Taxas, Multas e Outras Penalidades	376 275,64 €	166 733,00 €	166 966,37 €	100,1%	-55,6%
05 – Rendimentos de Propriedades	20 373,24 €	9 077,00 €	709,45 €	7,8%	-96,5%
Rendimentos de Propriedades	20 373,24 €	9 077,00 €	709,45 €	7,8%	-96,5%
06 – Transferências Correntes	12 213 614,54 €	13 386 109,00 €	13 367 542,24 €	99,9%	9,4%
FEF	10 103 798,91 €	10 973 145,00 €	10 973 144,91 €	100,0%	8,6%
FSM	320 979,00 €	320 979,00 €	320 979,00 €	100,0%	0,0%
IRS	307 128,00 €	335 746,00 €	335 746,00 €	100,0%	9,3%
Participação Projetos Co-financiados	119 444,76 €	392 372,00 €	291 032,30 €	74,2%	143,7%
Outras	1 362 263,87 €	1 363 867,00 €	1 446 640,03 €	106,1%	6,2%
07 – Venda de Bens e Serviços Correntes	1 423 801,96 €	1 534 724,00 €	1 326 409,91 €	86,4%	-6,8%
Venda de Bens	25 957,87 €	88 009,00 €	39 712,42 €	45,1%	53,0%
Serviços	355 144,39 €	395 113,00 €	249 260,95 €	63,1%	-29,8%
Rendas	1 042 699,70 €	1 051 602,00 €	1 037 436,54 €	98,7%	-0,5%
08 – Outras Receitas Correntes	33 759,31 €	21 716,73 €	15 476,63 €	71,3%	-54,2%
Outras Receitas Correntes	33 759,31 €	21 716,73 €	15 476,63 €	71,3%	-54,2%
Total Receitas Correntes	16 669 614,31 €	17 584 765,73 €	17 544 719,02 €	99,8%	5,2%

As receitas resultantes de impostos como o IMT, IMI, IUC, Derrama e das transferências, continuam a ser de grande relevância para o Município, representando, no seu conjunto, cerca de 91,4% da receita corrente arrecadada.

Analisando, com mais detalhe, a receita corrente, verificamos que esta registou um aumento de 5,2% face a 2020, a que corresponde um aumento de valor absoluto no montante de 875.104,71 euros, que é explicado pelas seguintes rubricas:

- Impostos Diretos – Aumento da receita global dos impostos diretos em 115.612,68 euros (+4,5%), para o qual contribuem as seguintes receitas:
 - Diminuição da receita do Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI) em 44.025,80 euros (-2,8%);
 - Aumento da receita do Imposto Único de Circulação (IUC) em 23.080,16 euros (+6%);
 - Aumento da receita do Imposto sobre Transmissões Onerosas de Imóveis (IMT) em 240.601,91€ (+121,3%). Refira-se que esta receita é bastante aleatória e depende do nível de transações de bens imóveis no concelho;
 - Diminuição da Derrama em 104.043,59 euros (-26,3%).
- Impostos Indiretos - Em 2021, não foi cobrado qualquer valor em impostos indiretos. Em 2020, foram arrecadados 49.787,88 euros provenientes desta receita;
- Taxas, Multas e Outras Penalidades – Diminuição desta receita em 209.309,27 euros (-55,6%);
- Rendimentos de Propriedades – Diminuição desta receita em 19.663,79 euros (-96,5%), dado à diminuição dos juros obtidos de depósitos nos bancos e outras instituições financeiras, bem como a ausência de dividendos provenientes do Fundo de Apoio Municipal (FAM);
- Transferências Correntes – Aumento desta receita em 1.153.927,70 euros (+9,4%) para a qual contribuíram as seguintes receitas:
 - Aumento da receita proveniente do FEF em 869.346,00 euros (+8,6%);
 - Aumento da receita proveniente do IRS em 28.618,00 euros (+9,3%);
 - Aumento das participações comunitárias correntes de projetos cofinanciados em 171.587,54 euros (+143,7%);
 - Aumento de outras receitas em 84.376,16 euros (+6,2%).

- Venda de Bens e Serviços – Diminuição da receita de venda de bens e serviços correntes em 97.392,05 euros (-6,8%), explicado pelas isenções concedidas no âmbito da Pandemia Covid-19;
- Outras Receitas – Diminuição desta receita em 18.282,68 euros (-54,2%).

RECEITA CAPITAL

A receita de capital do Município é bastante dependente da transferência de terceiros, sendo que estas representam 98,6% do total desta tipologia de receita.

A receita de capital diminuiu, em 2021, face a 2020 em 254.701,88 euros (-7,2%) sobretudo devido à rubrica Passivos Financeiros. É nesta rubrica que é registada a receita proveniente de projetos cofinanciados com subsídio reembolsável, nomeadamente o projeto de Eficiência na Iluminação Pública (2.ª Fase) sendo que 95% do financiamento foi recebido em 2020, sendo expectável que os 5% remanescentes sejam arrecadados aquando a conclusão do projeto. Neste sentido, não foi arrecada, em 2021, qualquer receita nesta rubrica.

A receita de capital proveniente dos projetos financiados registou um aumento de 307.270,33 euros (+24,8%), face ao ano anterior, justificada pela execução de projetos como a Requalificação do Espaço Público na Frente Ribeirinha – Jardim 25 de Abril, Área Empresarial do Sorraia, Ciclovia da EN 119 – 2.ª Fase, Plano Estratégico para o Turismo – Mupis Interativos, Implementação de Medidas de Eficiência Energética, Incubadora de Empresas, Requalificação do Largo da Erra, Remoção do Fibrocimento nos Edifícios Escolares e ERPI da Fajarda.

Ressalva-se o aumento das transferências de capital, no âmbito do FEF, em 8,5%, no valor de 96.594,00 euros.

Tabela 14 – Composição da Receita Capital

Receita Capital	2020		2021		% Var. 2021/20
	Executada	Prev. Corrigida	Execução	% Exec.	
09 – Venda de Bens de Investimento	14 141,46 €	21 277,00 €	41 666,62 €	195,8%	194,6%
Venda de Bens de Investimento	14 141,46 €	21 277,00 €	41 666,62 €	195,8%	194,6%
10 – Transferências de Capital	2 772 585,25 €	6 048 413,20 €	3 238 689,06 €	53,5%	16,8%
FEF	1 139 779,00 €	1 236 373,00 €	1 236 373,00 €	100,0%	8,5%
Participação Projetos Co-financiados	1 240 137,93 €	4 228 254,20 €	1 547 408,26 €	36,6%	24,8%
Outras	392 668,32 €	583 786,00 €	454 907,80 €	77,9%	15,9%
11 – Ativos Financeiros	0,00 €	323,00 €	3 258,88 €	1008,9%	-%
Ativos Financeiros	0,00 €	323,00 €	3 258,88 €	1008,9%	-%
12 – Passivos Financeiros	751 589,73 €	58 698,29 €	0,00 €	0,0%	-%
Passivos Financeiros	751 589,73 €	58 698,29 €	0,00 €	0,0%	-%
Total Receitas Capital	3 538 316,44 €	6 128 712,49 €	3 283 614,56 €	53,6%	-7,2%

DESPESA

No exercício económico de 2021, a despesa total paga pelo Município foi de 18,2 milhões de euros, dos quais 13,1 milhões de euros se referem a despesa corrente e 5,1 milhões de euros referem-se a despesa de capital, sendo que a execução do orçamento da despesa ficou pelos 52,7% da dotação corrigida.

A taxa de execução das despesas correntes (71,9%) é bastante superior à taxa de execução das despesas de capital (31,2%), uma vez que a execução desta tipologia de despesa depende, em grande medida, de fatores externos ao Município, nomeadamente o desenvolvimento de procedimentos de contratação pública e a abertura de candidaturas aos fundos comunitários, pelo que a sua execução apresenta um elevado grau de imprevisibilidade.

A tabela seguinte evidencia a execução orçamental da despesa.

Tabela 15 – Composição da Receita Capital

	2020		2021		% Var. 2021/20
	Executada	Dot. Corrigida	Execução	% Exec.	
Despesa Total	16 716 277,49 €	34 608 993,00 €	18 236 672,11 €	52,7%	9,1%
Despesa Corrente	11 406 987,28 €	18 285 043,00 €	13 144 311,23 €	71,9%	15,2%
Despesa Capital	5 309 290,21 €	16 323 950,00 €	5 092 360,88 €	31,2%	-4,1%

Comparativamente ao ano de 2020, a despesa corrente do Município aumentou 15,2% ou 1.737.323,95 euros, refletindo sobretudo o aumento da despesa com pessoal, analisada com mais pormenor mais à frente neste relatório, e a despesa com bens e serviços. Já a despesa de capital diminuiu cerca de 4,1%, ou seja, 216.929,33 euros, refletindo a redução da despesa com a aquisição de bens de capital.

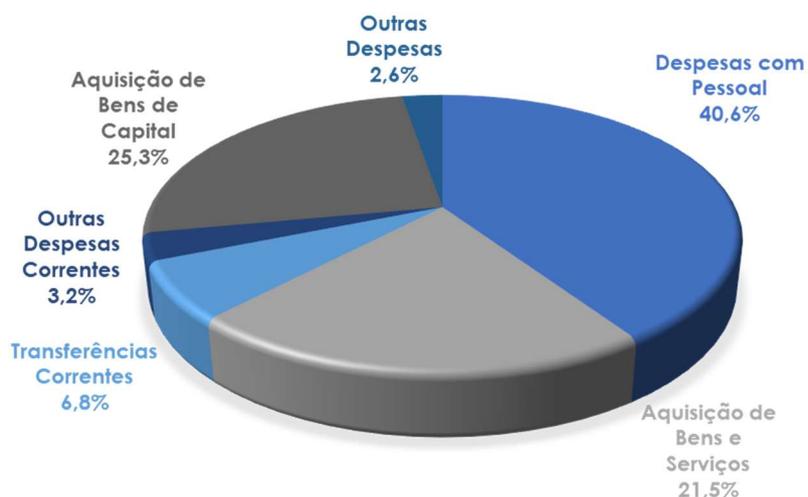
A tabela seguinte demonstra a composição do orçamento da despesa, no ano de 2021.

Tabela 16 – Composição da Receita Capital

	2020		2021		% Var. 2021/20
	Executada	Dot. Corrigida	Execução	% Exec.	
Despesa Corrente	11 406 987,28 €	18 285 043,00 €	13 144 311,23 €	71,9%	15,2%
01 – Despesas com Pessoal	6 642 722,47 €	8 655 089,00 €	7 404 730,44 €	85,6%	11,5%
02 – Aquisição de Bens e Serviços	3 231 273,15 €	6 783 458,00 €	3 918 462,76 €	57,8%	21,3%
03 – Juros e Outros Encargos	12 128,16 €	25 000,00 €	6 412,64 €	25,7%	-47,1%
04 – Transferências Correntes	1 218 237,58 €	1 877 445,00 €	1 231 023,17 €	65,6%	1,0%
05 – Subsídios	0,00 €	1,00 €	0,00 €	0,0%	-%
06 – Outras Despesas Correntes	302 625,92 €	944 050,00 €	583 682,22 €	61,8%	92,9%
Despesa Capital	5 309 290,21 €	16 323 950,00 €	5 092 360,88 €	31,2%	-4,1%
07 – Aquisição de Bens de Capital	4 975 878,01 €	15 201 247,00 €	4 617 533,09 €	30,4%	-7,2%
08 – Transferências de Capital	73 725,47 €	814 301,00 €	171 279,31 €	21,0%	132,3%
09 – Ativos Financeiros	15 762,15 €	15 802,00 €	15 762,10 €	99,7%	0,0%
10 – Passivos Financeiros	243 924,58 €	292 600,00 €	287 786,38 €	98,4%	18,0%
11 – Outras Despesas de Capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,0%	0,0%
TOTAL	16 716 277,49 €	34 608 993,00 €	18 236 672,11 €	52,7%	9,1%

O gráfico seguinte traduz, de forma desagregada, a estrutura da despesa, nomeadamente o peso das principais despesas na despesa global.

Gráfico 10 – Evolução da Distribuição da Receita (%)



Pela análise da figura, verifica-se que:

- A despesa com pessoal é a componente que mais peso tem na despesa global do Município, ou seja, 40,6%;
- A aquisição de bens de capital, na qual se incluem todos os projetos do PPI, tem um peso de 25,3% na despesa global do Município;

- Os bens e serviços representam ainda 21,5% da despesa, sendo também uma das componentes mais relevantes.

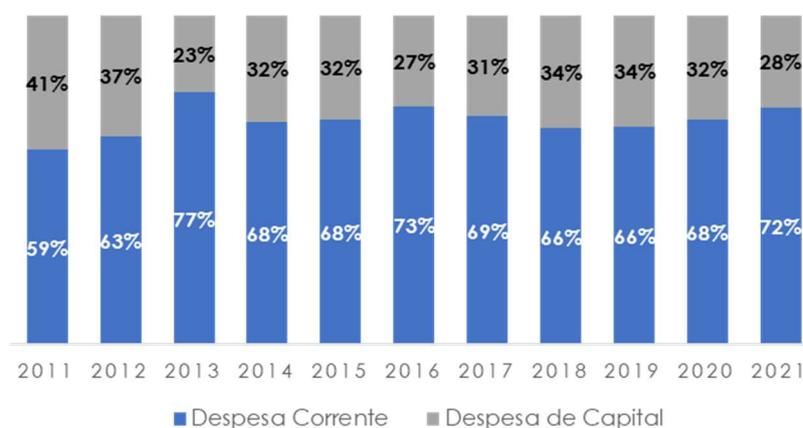
As componentes supramencionadas representaram 87,4% da despesa total do Município, no ano de 2021.

Os gráficos seguintes demonstram a evolução da despesa cobrada (corrente e capital), pelo Município, no período de 2011-2021.

Gráfico 11 – Evolução da Distribuição da Despesa – Corrente e Capital (M€)



Gráfico 12 – Evolução da Distribuição da Despesa – Corrente e Capital (%)



DESPESA CORRENTE

A despesa corrente, no ano de 2021, atingiu o valor de 13,1 milhões de euros, com uma taxa de execução de 71,9% da dotação corrigida, um aumento de 15,2% face ao ano anterior, ou seja, 1.737.323,95 euros.

As rubricas que mais peso têm na componente da despesa corrente são a despesa com pessoal e a despesa com a aquisição de bens e serviços, representando no seu conjunto, 86,1% da despesa corrente.

Face a 2020, a despesa com pessoal aumentou cerca de 11,5%, ou seja, 762.007,97 euros. A despesa com a aquisição de bens e serviços também aumentou cerca de 21,3%, ou 687.189,61 euros.

Tabela 17 – Composição da Receita Corrente

Despesa Corrente	2020		2021		% Var. 2021/20
	Executada	Dotação	Execução	% Exec.	
01 – Despesa com Pessoal	6 642 722,47 €	8 655 089,00 €	7 404 730,44 €	85,6%	11,5%
Remunerações Certas e Permanentes	5 017 670,50 €	6 475 391,00 €	5 522 266,08 €	85,3%	10,1%
Abonos Variáveis ou Eventuais	156 985,82 €	289 653,00 €	203 177,34 €	70,1%	29,4%
Segurança Social	1 468 066,15 €	1 890 045,00 €	1 679 287,02 €	88,8%	14,4%
02 – Aquisição de Bens e Serviços	3 231 273,15 €	6 783 458,00 €	3 918 462,76 €	57,8%	21,3%
Aquisição de Bens	1 064 482,09 €	2 378 302,00 €	1 501 714,02 €	63,1%	41,1%
Aquisição de Serviços	2 166 791,06 €	4 405 156,00 €	2 416 748,74 €	54,9%	11,5%
03 – Juros e Outros Encargos	12 128,16 €	25 000,00 €	6 412,64 €	25,7%	-47,1%
Juros e Outros Encargos	12 128,16 €	25 000,00 €	6 412,64 €	25,7%	-47,1%
04 – Transferências Correntes	1 218 237,58 €	1 877 445,00 €	1 231 023,17 €	65,6%	1,0%
Freguesias	495 332,42 €	541 344,00 €	519 016,94 €	95,9%	4,8%
Associação de Municípios	201 539,40 €	185 000,00 €	153 395,20 €	82,9%	-23,9%
Instituições Sem Fim Lucrativos	284 046,24 €	499 000,00 €	317 169,23 €	63,6%	11,7%
Famílias	233 581,02 €	622 250,00 €	235 068,30 €	37,8%	0,6%
Outras Transferências	3 738,50 €	29 851,00 €	6 373,50 €	21,4%	70,5%
06 – Outras Despesas Correntes	302 625,92 €	944 050,00 €	583 682,22 €	61,8%	92,9%
Outras Despesas Correntes	302 625,92 €	944 050,00 €	583 682,22 €	61,8%	92,9%
Total Despesa Corrente	11 406 987,28 €	18 285 043,00 €	13 144 311,23 €	71,9%	15,2%

DESPESA COM PESSOAL

A despesa com pessoal continua a ser uma das componentes com maior relevância no orçamento de despesa do Município, representando, em 2021, cerca de 56,3% da despesa corrente e 40,6% da despesa total.

Relativamente ao peso da rubrica de pessoal na despesa corrente, em 2021, registou-se uma ligeira diminuição, fruto do aumento de outras despesas correntes variáveis.

O aumento do número de trabalhadores, face a 2020 visa dar resposta à renovação do quadro de pessoal, dado que é exetável que nos próximos anos, o número de reformas possa crescer acentuadamente, bem como garantir que o Município tenha os recursos humanos necessários para assegurar todas as competências que lhe vão ser transferidas pela Administração Central, nas mais diversas áreas.

O gráfico seguinte evidencia a evolução do peso da despesa de pessoal na despesa corrente do Município.

Gráfico 13 – Evolução da Despesa com Pessoal / Despesa Corrente



Gráfico 14 – Evolução da Despesa com Pessoal / Despesa Total



AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

A aquisição de bens e serviços é, à semelhança da despesa com pessoal, uma das componentes mais relevantes da despesa corrente. Esta rubrica representa 29,8% da despesa corrente do Município.

No ano de 2021, o Município teve uma despesa com aquisição de bens e serviços no valor de 3.918.462,76 euros, um valor superior a 2020 em mais 687.189,61 euros, ou seja, mais 21,3%.

De referir que 2020, o ano com o qual estamos a comparar a execução desta componente da despesa foi, devido à pandemia COVID-19, um ano muito atípico que condicionou fortemente a dinâmica municipal, pelo que apesar dos aumentos, ou diminuições, dos valores de 2021, face a 2020, estes valores podem estar em linha com a execução do período pré-pandemia, dado que em 2021, e apesar de um período de confinamento no início do ano, foi possível retomar gradualmente algumas atividades que se traduziu num aumento de alguns item da rubrica em análise.

De seguida, analisa-se com mais detalhe esta rubrica de despesa.

- Na aquisição de bens registou-se um aumento de 41,1% (+437.231,93 euros), face a 2020. Para este aumento contribuíram vários fatores, nomeadamente:

- Aumento da despesa com combustível e lubrificantes em 100.209,92 euros (+42,2%). Apesar do período de confinamento, o ano letivo prolongou-se até julho, pelo que foi necessário assegurar os transportes escolares;
- Diminuição da rubrica Limpeza e higiene em 18.310,30 euros (-29,1%) justificada pela normalização do reforço das medidas de higienização em cenário de pandemia;
- Aumento da despesa com refeições confeccionadas para os refeitórios escolares em 216.058,53 euros (194,9%) justificada quer pelo aumento significativo de números de refeições servidas em 2021, face a 2020, quer pelo preço das mesmas que aumentou significativamente com a entrada em vigor do novo Acordo-Quadro no início do ano letivo;
- Aumento da rubrica com vestuário e artigos pessoais em 59.621,59 euros (+102,4%), o que evidencia o esforço para dotar os funcionários do Município com vestuário e EPI's adequados à execução das suas funções;
- Diminuição da rubrica de material de consumo clínico em 34%, ou seja, -21.892,30 euros;
- Aumento da rubrica outro material – peças em 19.131,68 euros (+23,1%);
- Aumento da rubrica material de educação, cultura e recreio no valor de 5.226,14 euros (+33,4%);
- Aumento da rubrica outros bens em 22%, ou seja, 67.141,53 euros.
- Na aquisição de serviços verificou-se um aumento de 11,5%, ou 249.957,68 euros, face a 2020. Para este aumento contribuíram vários fatores, nomeadamente:
 - Aumento da rubrica encargos com as instalações em 128.808,97 euros (+51,9%). Esta rubrica inclui água e eletricidade, sem a componentes de iluminação pública. Este aumento, deve-se, em parte, à alteração do fornecedor de energia elétrica, da EDP Comercial para a Endesa, o que originou um atraso na faturação referente ao ano de 2020, que apenas viria a ser regularizado em 2021;
 - Aumento da rubrica de limpeza e higiene em 46.906,26 euros (+62,1%);

- Aumento da rubrica conservação de bens em 39,1%, ou seja, +45.322,89 euros;
- Diminuição da rubrica comunicações em 14,5% (-12.764,56 euros);
- Aumento da rubrica de transportes em 92.061,83 euros (+54,9%) justificado pela necessidade de assegurar o transporte escolar por terceiros;
- Diminuição da rubrica de seguros em 37.074,77 euros (-36,9%);
- Diminuição da rubrica estudos, pareceres, projetos e consultoria em 54.270,16 euros (-38,7%). Refira-se que 25,1% desta despesa está expressa em AMR's;
- Aumento da despesa com formação em 17.015,00 euros (+163,5%), em resultado da realização do curso de Gestão Pública Autárquica na Administração Local para alguns dirigentes, e da realização de formação base para novos trabalhadores em domínios que exigem essa formação, nomeadamente fiscais municipais e bombeiros;
- Aumento da despesa com publicidade em 26,5% (+14.305,99 euros);
- Diminuição da rubrica vigilância e segurança em 16.967,94 euros (-12,5%);
- Diminuição da despesa com outros trabalhos especializados em 101.049,52 euros (-18,5%). Refira-se que 47,6% desta despesa está expressa na AMR's;
- Aumento dos encargos com a iluminação pública em 138.811,22 euros. Este facto deve-se à alteração do fornecedor de energia elétrica, da EDP Comercial para a Endesa, o que originou um atraso na faturação referente ao ano de 2020, que apenas viria a ser regularizado em 2021.

OUTRAS DESPESAS CORRENTES

Além das despesas com pessoal e aquisição de bens e serviços, a despesa corrente é ainda composta pelas seguintes rubricas:

- Juros e outros encargos, cujo o peso é bastante reduzido no orçamento municipal. Comparativamente a 2020, esta rubrica registou uma diminuição de 5.715,52 euros, ou seja, - 47,1%, em resultado da redução dos encargos com o endividamento bancário, bastante reduzido;

- Transferência correntes, que registou, em 2021 face a 2020, um aumento de 1% (+12.785,59 euros). De referir que a maioria desta rubrica está refletida em AMR's;
- Outras despesas correntes com um aumento de 92,9%, ou seja, + 281.056,30 euros face ao ano anterior. Note-se que em 2020, devido à pandemia, esta rubrica sofreu uma redução muito significativa. Em 2021 esta rubrica registou um aumento significativo, mesmo assim abaixo do valor executado em 2019. De referir ainda que parte da despesa está refletida em AMR's.

DESPESA CAPITAL

Na despesa de capital, a rubrica de aquisição de bens de capital, que materializa a execução do PPI, é a que assume mais peso nesta tipologia de despesa, representando cerca de 90,7% da despesa.

A rubrica passivos financeiros reflete a amortização dos empréstimos contraídos pelo Município, que são 2 atualmente, o que representa uma dívida de 333.642,95 euros em 31 de dezembro de 2021.

Na rubrica transferência de capital salientam-se as transferências efetuadas pelo Município para instituições de cariz social e para as famílias, no âmbito dos diversos programas municipais.

A rubrica ativos financeiros refere-se unicamente à despesa com a realização de capital no Fundo de Apoio Municipal (FAM).

Tabela 18 – Composição da Receita Corrente

Despesa Capital	2020		2021		% Var. 2021/20
	Executada	Dot. Corrigida	Execução	% Exec.	
07 – Aquisição de Bens de Capital	4 975 878,01 €	15 201 247,00 €	4 617 533,09 €	30,4%	-7,2%
Terrenos	49 858,45 €	152 100,00 €	27 160,90 €	17,9%	-45,5%
Edifícios	352 289,12 €	2 740 680,00 €	956 517,60 €	34,9%	171,5%
Construções Diversas	3 737 946,54 €	9 409 092,00 €	2 591 589,27 €	27,5%	-30,7%
Outros Investimentos	835 783,90 €	2 899 375,00 €	1 042 265,32 €	35,9%	24,7%
08 – Transferências de Capital	73 725,47 €	814 301,00 €	171 279,31 €	21,0%	132,3%
Instituições Sem Fins Lucrativos	9 950,00 €	542 000,00 €	119 074,38 €	22,0%	1096,7%
Famílias	19 321,87 €	156 700,00 €	39 681,71 €	25,3%	105,4%
Outras	44 453,60 €	115 601,00 €	12 523,22 €	10,8%	-71,8%
09 – Ativos Financeiros	15 762,15 €	15 802,00 €	15 762,10 €	99,7%	0,0%
Ativos Financeiros	15 762,15 €	15 802,00 €	15 762,10 €	99,7%	0,0%
10 – Passivos Financeiros	243 924,58 €	292 600,00 €	287 786,38 €	98,4%	18,0%
Passivos Financeiros	243 924,58 €	292 600,00 €	287 786,38 €	98,4%	18,0%
11 – Outras Despesa de Capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,0%	-
Outra Despesa de Capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,0%	-
Total Despesa Capital	5 309 290,21 €	16 323 950,00 €	5 092 360,88 €	31,2%	-4,1%

Relativamente às despesas de capital, em 2021 face a 2020, registou-se uma diminuição de 216.929,33 euros, ou seja, -4,1%, para a qual contribuíram as seguintes alterações:

- Diminuição da despesa com aquisição de bens de capital (investimento) em cerca 7,2%, ou seja, -358.344,92 euros. Esta despesa corresponde à execução do PPI, sendo que o único projeto do PPI que não corresponde à aquisição de bens de capital é o que se refere à Subscrição/realização de unidades de participação do FAM, que está refletido na rubrica de Ativos Financeiros;
- Aumento da despesa com transferências de capital em 97.553,84 euros (+132,3%), devido sobretudo à transferência de capital para instituições de cariz social, nomeadamente o apoio à ampliação da ERPI da Associação de Solidariedade Social da Lamarosa, e transferências no âmbito do programa Lojas com Gente;
- Aumento da despesa com passivos financeiros em 43.861,80 euros (+18%), devido ao reembolso do subsídio reembolsável no âmbito da candidatura da Eficiência Energética na Iluminação Pública – 2.ª Fase.

RECEITA E DESPESA

Em 2021, as receitas correntes do Município foram superiores às despesas da mesma natureza em 4.400.407,79 euros. Relativamente ao capital, as receitas de capital foram inferiores às despesas de capital em 1.808.746,32 euros.

Em suma, a receita anual foi superior à despesa em 2.591.661,47 euros. Se a este valor somar as outras receitas, resultantes das reposições não abatidas nos pagamentos, no valor de 120.004,84 euros, resulta uma receita total anual superior à despesa total anual no valor de 2.711.666,31 euros.

Este valor será acrescido ao saldo de gerência anterior, no valor de 14.285.210,45 euros, resultando um saldo de 16.996.876,76 euros para a gerência seguinte, em termo de operações orçamentais.

Os gráficos seguintes demonstram a evolução da receita e da despesa no período de 2011 a 2021.

Gráfico 15 – Evolução da Receita e Despesa Corrente



Gráfico 16 – Evolução da Receita e Despesa de Capital

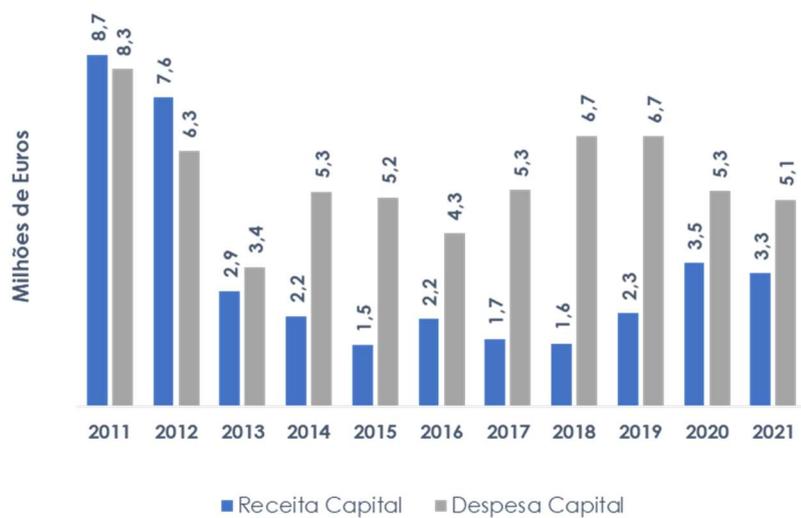
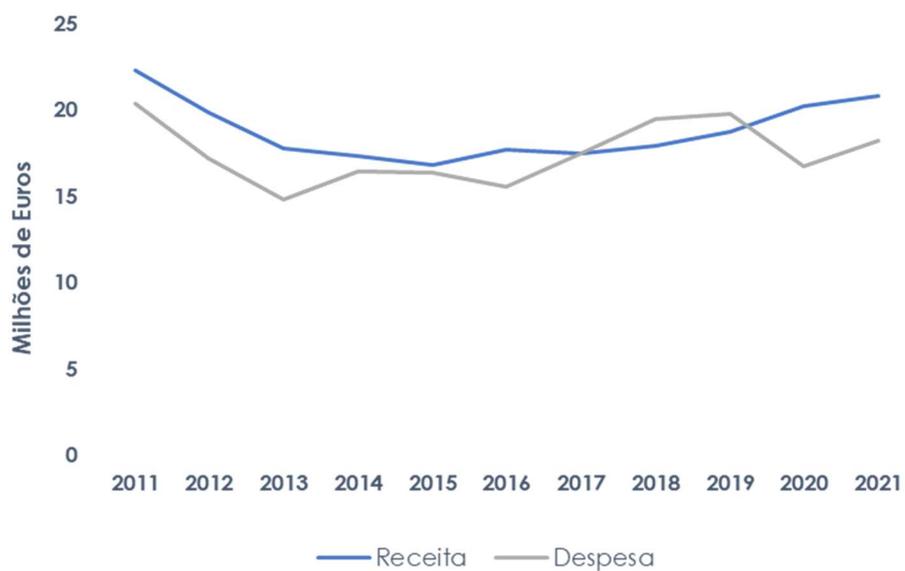


Gráfico 17 – Evolução da Receita e Despesa Total



ANÁLISE ECONÓMICA E FINANCEIRA

O relato financeiro tem como objetivo prestar contas aos cidadãos e às entidades que os representam, de forma transparente e clara, para efeitos de responsabilização e para a tomada de decisões.

As demonstrações financeiras foram preparadas e apresentadas segundo a contabilidade na base do acréscimo e de acordo com a estrutura conceptual e as normas de contabilidade pública do sistema de normalização contabilística para as administrações públicas (SNC-AP).

A informação mais detalhada sobre a elaboração das demonstrações, sobre o conteúdo das contas mais importantes, pode ser encontrada nos anexos ao balanço e à demonstração de resultados e nos inúmeros quadros que aí constam.

De seguida iremos analisar o balanço e a demonstração de resultados, bem como efetuar uma breve análise económico-financeira que sintetiza os resultados e a situação patrimonial do Município de Coruche, em 31 de dezembro de 2021.

BALANÇO

A situação patrimonial espelha o registo das operações que alteram a composição, quantitativa e qualitativa, do património do Município. O Ativo evidencia os bens e os direitos e o Passivo reflete as obrigações e os deveres perante terceiros.

Na terminologia do SNC-AP, os ativos são agora definidos como “recursos controlados por uma entidade em resultado de acontecimentos passados a partir dos quais se espera que fluam para a entidade benefícios económicos futuros ou potencial de serviços”.

Por sua vez, os passivos são “obrigações presentes da entidade em resultado de acontecimentos passados cuja liquidação se espera que resultem num exfluxo de recursos da entidade, incorporando benefícios económicos ou potencial de serviço”.

As componentes do património líquido são desagregadas em património inicial, contribuições de capital, resultados acumulados, reservas, transferências e subsídios de capital e outras, devendo divulgar o património líquido e suas alterações entre dois períodos na Demonstração das Alterações no Património Líquido.

A tabela seguinte evidencia o Balanço do Município, no ano de 2021.

Tabela 19 – Balanço de 2021

ATIVO		PATRIMÓNIO LÍQUIDO E PASSIVO	
Ativo não Corrente		Património Líquido	
Ativos Fixos Tangíveis	86 169 983,38 €	Património/Capital	28 845 103,53 €
Propriedades de Investimento	974 813,31 €	Reservas	8 522 303,60 €
Ativos Intangíveis	9 321,03 €	Resultados Transitados	40 387 014,37 €
Ativos Biológicos	5 033,17 €	Ajustamento em Ativos Financeiros	2 045 016,21 €
Participações Financeiras	4 299 316,52 €	Excedente de Revalorização	4 023 716,11 €
Dev. Emp. Bonificados Sub. Reembolsáveis	326,00 €	Outras Variações no Património Líquido	23 896 476,23 €
Diferimentos	1 192,80 €	Resultados Líquidos do Exercício	1 474 476,50 €
Outras Contas a Receber	5 843,71 €		
		Passivo Não Corrente	
Ativo Corrente		Financiamentos Obtidos	712 662,89 €
Inventários	1 168 460,20 €	Outras Contas a Pagar	461 224,29 €
Clientes, Contribuintes e Utentes	50 362,14 €	Passivo Corrente	
Outras Contas a Receber	2 518 866,97 €	Cred. Trans. Subs. Não Reemb. Concedidos	6 988,86 €
Diferimentos	36 672,00 €	Fornecedores	497 906,67 €
Caixa e Depósitos	17 458 225,09 €	Adiantamento Clientes, Contribuintes e Utentes	
		Estado e Outros Entes Públicos	84 101,19 €
		Financiamentos Obtidos	330 951,54 €
		Fornecedores de Investimento	217 698,06 €
		Outras Contas a Pagar	1 177 597,86 €
		Diferimentos	15 178,41 €
Total do Ativo	112 698 416,32 €	Total do Património Líquido e Passivo	112 698 416,32 €

O Ativo Líquido do Município, a 31 de dezembro de 2021, registou o valor de 112.698.416,32 euros, um valor superior em 2,8% face ao ano de 2020. Este aumento deveu-se ao efeito conjugado do aumento do valor da caixa e depósitos e à diminuição do passivo não corrente.

Relativamente ao Património Líquido do Município, este cresceu 3,2%, face a 2020, ou seja, mais 3.377.003,02 euros. Já o Passivo, decresceu 260.180,24 euros face a 2020, ou seja, -6,9%.

A atividade de uma autarquia local tem aspetos muito particulares, bem distintos da atividade de uma qualquer empresa. Os Municípios estão centrados na construção e/ou aquisição e reparação de ativos com o objetivo de contribuir para a maximização da satisfação das necessidades dos seus munícipes, aumentando o bem-estar global das populações, enquanto as empresas transformam e/ou comercializam bens e/ou prestam serviços, com o objetivo final da maximização do lucro e retorno para os seus detentores.

Assim, a análise financeira das empresas, quando aplicada a um Município, deverá assim sofrer as necessárias adaptações.

A tabela seguinte evidencia um conjunto de indicadores para a análise financeira do Município.

Tabela 20 – Indicadores Financeiros

	2018	2019	2020	2021
Liquidez Geral <i>(Ativo Corrente/Passivo Corrente)</i>	6,09	4,70	8,35	9,15
Endividamento <i>(Passivo/Ativo)</i>	0,03	0,03	0,03	0,03
Autonomia Financeira <i>(Património Líquido/Ativo)</i>	0,76	0,77	0,97	0,97
Estrutura do Endividamento <i>(Dividas a Terceiros de Curto Prazo / Dívida Total)</i>	0,71	0,81	0,59	0,67
Peso Endividamento Total nas Receitas Totais <i>(Passivo Total (sem Acrésc. e diferimentos) / Receitas Totais)</i>	0,16	0,16	0,19	0,17
Peso Endividamento Médio e Longo Prazo nas Receitas Totais <i>(Passivo Médio e Longo Prazo / Receitas Totais)</i>	0,05	0,03	0,08	0,06

Da análise aos indicadores, destaca-se o seguinte:

- O Endividamento, diminuiu ligeiramente, de 3,44%, em 2020, para 3,11% em 2021, devido à redução do endividamento bancário conseguido através da amortização dos empréstimos e ao reembolso do incentivo recebido no âmbito do programa de financiamento do FEE – Eficiência Energética na Iluminação Pública, uma vez que parte de financiamento reveste-se de incentivo reembolsável;
- Na Estrutura de Endividamento (curto prazo/médio e longo prazo), o peso da dívida a curto prazo na dívida total representa 67% (59% em 2020) devido ao ligeiro aumento de encargos, de curto prazo, com os financiamentos obtidos, fundamentalmente, à diminuição do valor do passivo de médio e longo prazo, que tem um valor muito reduzido;
- A Liquidez Geral apresenta um valor elevado (9,15), o que significa que o ativo circulante é amplamente suficiente para cobrir o passivo de curto prazo – mais de 9 vezes;
- A Autonomia Financeira é elevada, com um rácio de 97%, e tem crescido continuamente desde de 2011.

Face a estes indicadores pode-se concluir que o Município goza de uma consistente estabilidade financeira.

Em relação ao equilíbrio das contas do Município, nas perspetivas de curto ou médio e longo prazo, e face à boa evolução registada ano após ano, pode-se afirmar que a atual situação financeira, continua robusta, permitindo ao Município

dispor dos instrumentos adequados para promover o desenvolvimento económico e social no concelho.

Prova da eficiência económica e financeira do Município são as posições que este tem atingido nos rankings do Anuário Financeiro dos Municípios Portugueses, da Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas, uma referência na monitorização da eficiência do uso dos recursos públicos na administração local.

Segundo o Anuário de 2020, o Município de Coruche foi considerado o 4.º município com maior eficiência financeira, no grupo dos pequenos municípios (com menos de 20.000 habitantes), sendo que ocupa o 2.º lugar, no distrito de Santarém, também na mesma categoria.

ATIVO NÃO CORRENTE

Compõem o Ativo Não corrente os ativos tangíveis, intangíveis e os financeiros de longo prazo, e que sejam recursos controlados por uma entidade em resultado de acontecimentos passados e a partir dos quais se espera que fluam para a entidade benefício económicos futuros ou potencial de serviço, mas que:

- Não se espera que seja realizado, ou que não seja detido para venda ou consumo, no decurso do ciclo operacional normal da entidade;
- Não seja detido principalmente com a finalidade de ser negociado;
- Não se espera que seja realizado dentro de 12 meses após a data de relato;
- Não seja caixa ou equivalente de caixa.

O Ativo Não Corrente do Município de Coruche tem um valor de 91.465.829,92 euros, valor consideravelmente elevado e demonstrador do vasto património que o Município tem adquirido ou construído e que se encontra ao serviço dos munícipes e da população.

A tabela seguinte enumera as várias rubricas que compõem o Ativo Não Corrente e os seus respetivos valores.

Tabela 21 – Ativo Não Corrente

ATIVO NÃO CORRENTE	
<u>ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS</u>	<u>86 169 983,38 €</u>
Bens de domínio público, património histórico, artístico e cultural	38 471 190,65 €
Terrenos e recursos naturais	536 593,29 €
Edifícios e outras construções	13 998 638,52 €
Infraestruturas	23 907 970,03 €
Património histórico, artístico e cultural	27 988,81 €
Outros ativos fixos tangíveis	47 698 792,73 €
Terrenos e recursos naturais	14 161 987,53 €
Edifícios e outras construções	24 621 373,98 €
Equipamento básico	691 945,27 €
Equipamento de transporte	1 237 851,05 €
Equipamento administrativo	176 514,39 €
Outros	405 487,51 €
Ativos fixos tangíveis em curso	6 403 633,00 €
<u>ATIVOS INTAGÍVEIS</u>	<u>9 321,03 €</u>
Programas de computador e sistemas de informação	9 229,03 €
Outros	92,00 €
<u>INVESTIMENTOS FINANCEIROS</u>	<u>4 299 316,52 €</u>
Investimentos em associadas	3 726 815,02 €
Investimentos noutras entidades	572 501,50 €
<u>PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO</u>	<u>974 813,31 €</u>
Bens de domínio público	946 088,21 €
Edifícios e outras construções	28 725,10 €
<u>OUTROS</u>	<u>12 395,68 €</u>
Ativos biológicos	5 033,17 €
Devedores empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis	326,00 €
Diferimentos	1 192,80 €
Outras contas a receber	5 843,71 €
Total	91 465 829,92 €

DISPONIBILIDADES

Face a 2020, as disponibilidades do município aumentarem 18,3%, ou seja, 2.704.405,04 euros. A tabela seguinte evidencia as disponibilidades do Município.

Tabela 22 – Disponibilidades

	01 de janeiro 2021	31 de dezembro 2021
Caixa	15 718,92 €	26 286,78 €
Depósitos Bancários	14 738 101,13 €	17 431 938,31 €
Caixa Geral de Depósitos	7 396 268,10 €	9 997 218,69 €
Banco Totta	1 742 034,89 €	1 715 348,83 €
Novo Banco	8 586,27 €	8 401,00 €
Milenium BCP	4 477 239,99 €	4 416 056,20 €
Caixa Crédito Agrícola M. Coruche	1 113 971,88 €	1 294 913,59 €
Total Geral	14 753 820,05 €	17 458 225,09 €

DÍVIDAS A INSTITUIÇÕES BANCÁRIAS

A Dívida a Instituições Bancárias, do Município de Coruche, representa as obrigações deste com os empréstimos bancários junto da Caixa Geral de Depósitos, e encontram-se resumidas na seguinte tabela.

Tabela 23 – Dívidas a Instituições Bancárias

	01 de janeiro 2021	31 de dezembro 2021
Empréstimos Bancários		
Caixa Geral de Depósitos	579 811,08 €	333 642,91 €
Total Geral	579 811,08 €	333 642,91 €

Face ao ano de 2020, a Dívida a Instituições Bancárias, do Município, diminuiu 246.168,17 euros, resultado das amortizações realizadas dos empréstimos contratados.

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

Para melhor compreendermos a formação do resultado líquido do exercício há que ter em conta que parte da receita contabilizada na classe 7 não é canalizada para gastos correntes (gastos do exercício), mas sim para investimentos, contabilizados na classe 4 do SNC-AP (investimentos).

Só uma parte desta despesa de investimento é transferida anualmente para gastos, por via das depreciações do exercício. Como a maioria da receita vai à classe 7 (rendimentos), mas parte substancial da despesa vai à classe 4, é normalmente originado um resultado líquido positivo. Com a entrada em vigor do SNC-AP, passarem a ser registados na classe 5, influxos que anteriormente eram registados na classe 7, como é o caso do FEF de capital.

O Município de Coruche encerrou as suas contas referentes ao exercício económico de 2021 com um Resultado Líquido do Exercício de 1.474.476,50 euros.

Contribuem para este resultado a venda de produtos, a prestação de serviços, as receitas de impostos e as transferências correntes do Orçamento de Estado, que superaram os gastos com o pessoal, com as aquisições de bens e serviços correntes, com as depreciações e amortizações do exercício, com as transferências concedidas, com os gastos financeiros, com as perdas por imparidade ou por justo valor, entre outros.

O Resultado Operacional do Município, antes de gastos de financiamento, isto é, dos juros obtidos e suportados, ascenderam a 1.481.449,49 euros.

O Resultado Líquido do Exercício, no valor de 1.474.476,50 euros, poderá ser canalizado para o reforço do Património.

A Demonstração de Resultados será então o espelho dos gastos e rendimentos da atividade Municipal em 2021, sintetizada na tabela seguinte.

Tabela 24 – Demonstração de Resultados

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZAS	
Impostos, contribuições e taxas	2 913 898,53 €
Vendas	24 163,64 €
Prestação de serviço e concessões	261 242,57 €
Rendimentos/Gastos imputados de ent. controladas, associadas e empreendimentos conjuntos	302 101,91 €
Transferências e subsídios obtidos	13 401 971,83 €
Variações nos inventários da produção	-5 380,47 €
Trabalhos para a própria entidade	
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-589 203,88 €
Fornecimento de serviços externos	-4 086 341,63 €
Gastos com pessoal	-7 476 979,92 €
Transferências e subsídios concedidos	-1 317 076,65 €
Prestação sociais	14 513,98 €
Imparidades de inventários e ativos biológicos (perdas/reversões)	
Imparidades de dívidas a receber (perdas/reversões)	
Provisões (aumentos/reduções)	
Imparidades de investimentos não depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões)	
Aumentos/reduções de justo valor	
Outros rendimentos	2 527 061,27 €
Outros gastos	-293 150,96 €
Resultados Antes de Depreciações e Gastos de Financiamento	5 676 820,22 €
Gastos/reversões de depreciações e amortizações	-4 195 370,73 €
Imparidades de investimentos depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões)	
Resultados Operacional (Antes de Gastos de Financiamento)	1 481 449,49 €
Juros e rendimentos similares obtidos	687,81 €
Juros e gastos similares suportados	-7 660,80 €
Resultados Antes de Imposto	1 474 476,50 €
Imposto sobre o rendimento	
Resultados Líquido do Exercício	1 474 476,50 €

Na tabela seguinte verifica-se a evolução do Resultado Líquido, no período de 2018 a 2021.

Tabela 25 – Evolução do Resultado Líquido

	2018	2019	2020	2021
Resultado Líquido do Exercício	2 642 858,72 €	2 628 776,38 €	2 514 268,12 €	1 474 476,50 €

DÍVIDA

DÍVIDA DE TERCEIROS

A dívida de terceiros representa as obrigações de terceiros perante o Município, e encontram-se descritas na tabela seguinte.

Tabela 26 – Dívida de Terceiros

Clientes, contribuintes e utentes	50 362,14 €
Estado e outros entes públicos	0,00 €
Outros devedores	2 518 866,97 €
Total	2 569 229,11 €

Balanço: Ativo corrente-Inventários-Caixa e Depósitos-Defirimento

Os valores do quadro anterior são, tal como surgem no balanço, valores líquidos de provisões. O valor, aparentemente elevado, da conta Outros Devedores resulta, fundamentalmente, do acréscimo por periodização económica do rendimento do IMI e da Derrama estimados (previstos) para receber no ano de 2022, mas que, de acordo com a Portaria n.º189/2016, de 14 de julho, por dizerem respeito ao ano de 2021, devem ser registados como rendimento do ano.

DÍVIDA A TERCEIROS

Esta rubrica do Balanço inclui principalmente o valor relativo a Dívidas a Fornecedores (conta corrente e imobilizado) e a prestadores de serviço (Outros Credores).

Tabela 27 – Dívida a Terceiros (excluindo Empréstimos Bancários)

	2018	2019	2020	2021
Dívida a Terceiros	1 609 670,27 €	2 246 603,08 €	3 184 678,93 €	3 170 666,86 €

A composição desta dívida de 3.170.666,86 euros é a seguinte:

- 84.101,19 euros correspondem a dívida ao Estado, relacionada com retenções na fonte de IRS e de contribuições para a segurança social, que por lei são pagas no mês seguinte;
- 461.348,35 euros dizem respeito a depósitos de cauções e garantias prestadas por terceiros e operações de tesouraria, no cumprimento da lei;
- 715.604,73 euros correspondem à dívida, a fornecedores e a fornecedores de investimento, com faturas lançadas ou em conferência, maioritariamente emitidas no final do ano económico, mas com entrada no Município depois de 31 de dezembro, motivo pelo qual nunca poderiam ter sido pagas até ao final do ano;
- 709.971,52 euros correspondem a incentivo reembolsável referente à candidatura ao FEE – Eficiência Energética na Iluminação Pública;
- 1.199.641,07 euros correspondem a outras contas a pagar, dos quais 1.168.649,56 euros dizem respeito a credores por acréscimos de gastos pela estimativa de férias e subsídio de férias e encargos relacionados que, em 31 de dezembro de cada ano, todos trabalhadores adquirem o direito a receber, mas cujo processamento e pagamento só ocorrerá no ano seguinte (normalmente em junho). Regista ainda outros acréscimos cujo gasto deva ser imputado a 2021, mas cuja faturação (por terceiros) e o pagamento (pelo município) só ocorrerão em 2022 (água, eletricidade, seguros, etc.).

A título informativo refira-se que o Município não tem qualquer contrato de leasing.

O prazo médio de pagamento a fornecedores continua reduzido, cerca de 28 dias, o que significa que o Município tem uma prática exemplar no relacionamento comercial com o tecido económico, muito dele local, cumprindo há muito aquilo que são as atuais recomendações das entidades oficiais.

CONTABILIDADE DE GESTÃO

As autarquias locais têm uma relevância cada vez maior na qualidade de vida de cada cidadão, quer pela proximidade, quer pela capacidade de responder de forma célere e eficaz às necessidades evidenciadas por estes.

Todavia, o acréscimo das necessidades das populações, e das competências que a Administração Central tem vindo a transferir para as autarquias, tem colocado desafios constantes à gestão, dado que esta nova realidade nem sempre é acompanhada pelo aumento dos recursos disponíveis.

Assim, a gestão de uma autarquia facilmente se foca no trabalho administrativo e burocrático, mais preocupada no controlo da legalidade e reporte às diferentes entidades, do que na gestão eficiente e eficaz dos, por vezes, escassos recursos.

Com os vários planos que surgiram, na sequência da aprovação do Plano Oficial de Contabilidade Pública (POCP), nomeadamente o Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), começaram a existir condições para a integração consistente da contabilidade orçamental, patrimonial e de custos numa contabilidade pública mais moderna, que constitua um instrumento fundamental de apoio à gestão.

A nova Lei de Enquadramento Orçamental (LEO), aprovada em anexo ao Decreto-Lei n.º 151/2015, de 11 de setembro, preconiza um modelo de orçamentação baseado em programas, sendo necessário apurar os custos e resultados das políticas públicas. Este apuramento depende da implementação do subsistema da contabilidade de gestão, o qual permite avaliar o resultado das ações que contribuam para a realização de políticas públicas e o cumprimento dos objetivos em termos de serviços a prestar aos cidadãos.

A Contabilidade de Gestão, doravante CG, destina-se a produzir informação relevante e analítica sobre custos, e sempre que se justifique, sobre rendimentos e resultados, para satisfazer uma variedade de necessidades de informação dos gestores e dirigentes públicos na tomada de decisões, designadamente nos seguintes domínios:

- No processo de elaboração de orçamentos (por exemplo, orçamentos por atividades, produtos ou serviços), nomeadamente quando se utiliza o orçamento base zero, por programas ou por objetivos;

- Nas funções de planeamento e controlo, e na justificação para um plano de redução de custos;
- Na determinação de preços, tarifas e taxas, como é o caso das entidades do setor local, cujos preços e taxas devem estar justificados pelo seu custo;
- No apuramento do custo de produção de ativos fixos ou de bens e serviços;
- Na mensuração e avaliação de desempenho (economia, eficiência, eficácia e qualidade) de programas;
- Na fundamentação económica de decisões de gestão como, por exemplo, para justificar a entrega de determinados serviços a entidades externas ou para fundamentar o valor de participação do Estado em serviços praticados a preços inferiores ao custo ou preço de mercado.

Desde a sua implementação no Município, em 2017, que a CG tem vindo a fornecer à gestão municipal dados que permitam:

- Determinar os custos por função;
- Determinar os custos por divisão e/ou serviços;
- Determinar o custo unitário de produção – mão de obra, máquinas e viaturas;
- Determinar o custo das atividades;
- Determinar os rendimentos inerentes aos serviços prestados.

Os dados referentes à contabilidade de custos são obtidos através da contabilidade financeira (SNC-AP), diretamente ou por integração automática dos módulos de faturação (SGF) e (TAX), gestão de stocks (GES), obras por administração direta (OAD), sistema de gestão de pessoal (SGP) e património (SNP).

No ano de 2021 foram definidos 1.027 centros de custo (167 Bens e 860 Serviços), distribuídos pelas 4 tipologias de funções – gerais, sociais, económicas e outras.

Neste sentido, em 2021, foram apurados os seguintes custos e proveitos por função.

Tabela 28 – Gastos e Rendimentos

	Gastos	%	Rendimentos	%
Funções Gerais	4 581 718,60 €	28,8%	13 299 894,16 €	96,5%
	858 819,85 €	5,4%	12 708,92 €	0,1%
	2 313 340,66 €	14,5%	0,00 €	0,0%
	544 855,93 €	3,4%	197 485,37 €	1,4%
	37,56 €	0,0%	0,00 €	0,0%
	138 081,42 €	0,9%	0,00 €	0,0%
	58 394,18 €	0,4%	21 112,03 €	0,2%
Funções Sociais	717 177,98 €	4,5%	36 074,00 €	0,3%
	40 585,37 €	0,3%	0,00 €	0,0%
	92 807,48 €	0,6%	0,00 €	0,0%
	397 319,40 €	2,5%	7 174,63 €	0,1%
	402 926,25 €	2,5%	232,20 €	0,0%
	615 369,90 €	3,9%	1 545,69 €	0,0%
	1 162 506,13 €	7,3%	10 709,82 €	0,1%
	712 937,25 €	4,5%	156 074,52 €	1,1%
Funções Económicas	1 823 352,35 €	11,5%	0,00 €	0,0%
	123 055,71 €	0,8%	31 505,57 €	0,2%
	475 673,91 €	3,0%	7 079,09 €	0,1%
Outras Funções	841 839,13 €	5,3%	0,00 €	0,0%
	15 900 799,06 €	100%	13 781 596,00 €	100%

Tabela 29 – Gastos e Rendimentos – Por Função

Função	Gastos	%	Rendimentos	%
Funções Gerais	5 440 538,45 €	34,2%	13 312 603,08 €	96,6%
Funções Sociais	6 483 402,26 €	40,8%	274 333,74 €	2,0%
Funções Económicas	3 135 019,22 €	19,7%	194 659,18 €	1,4%
Outras Funções	841 839,13 €	5,3%	0,00 €	0,0%
	15 900 799,06 €	100%	13 781 596,00 €	100%

PROPOSTA APLICAÇÃO DE RESULTADOS

A conta de Resultados Transitados (conta 56) é utilizada para registrar os resultados líquidos acumulados de períodos anteriores (conta 561). Caso o saldo seja credor, pode ser debitada para constituição de reservas (conta 55), para reforço do património/capital (conta 514).

Excecionalmente, esta conta também poderá registrar regularizações não frequentes e de grande significado que afetam positiva ou negativamente o Património Líquido, mas não o resultado do período (conta 562), nomeadamente as provenientes de alterações nas políticas contabilísticas e erros, nas condições previstas na NCP 2 — Políticas Contabilísticas, Alterações em Estimativas Contabilísticas e Erros, bem como as que resultem da aplicação do SNC -AP pela primeira vez, e ainda as resultantes dos lucros não atribuídos no âmbito da aplicação do método da equivalência patrimonial.

Nesta conta também se registam ajustamentos aos ativos e passivos que decorram da aplicação pela primeira vez do SNC -AP, conforme artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, exceto se houver uma conta mais apropriada (por exemplo, a conta 5931 Transferências e subsídios para aquisição de ativos depreciáveis).

Tendo sido revogados os pontos 2.7, 3.4 e 2.7.3.5 do POCAL, pela entrada em vigor do SNC-AP (art. 17.º do DL n.º192/2015, de 11 de setembro, propõe-se que o Resultado Líquido do Exercício, no montante de 1.474.476,50 euros seja transferido para Resultados Transitados.

LIMITE DE ENDIVIDAMENTO

Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 52.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, diploma que estabelece o Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFALEI), o limite da dívida total para cada Município é apurado do seguinte modo:

A dívida total de operações orçamentais do Município, incluindo a das entidades previstas no artigo 54.º, não pode ultrapassar, em 31 de dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores.

Assim, no caso concreto do Município de Coruche, considerando a média da receita líquida corrente cobradas nos três últimos exercícios (16.485.273,89 euros), o limite da dívida total em 2021 é de 24.727.910,84 euros.

Por outro lado, o n.º 2, do artigo 52º, da Lei 73/2013, refere que a dívida total de operações orçamentais do Município engloba os empréstimos, tal como definidos no n.º 1 do artigo 49º, os contratos de locação financeira e quaisquer outras formas de endividamento, por iniciativa dos Municípios, junto de instituições financeiras, bem como todos os restantes débitos a terceiros decorrentes de operações orçamentais.

Somando o valor da dívida de empréstimos com a restante dívida que consta no balanço, no final do ano de 2021 a dívida total do Município, incluindo as operações não orçamentais, tinha o valor de 3.504.309,77 euros. Retirando o valor das operações não orçamentais/operações de tesouraria (461.348,33 euros) e o passivo corrente – Diferimentos (que se encontra excluído) a dívida relativa apenas a operações orçamentais é de 3.027.783,03 euros.

Por outro lado, no mesmo período, a dívida das entidades previstas no artigo 54º, imputável ao Município, tinha o valor de 2.773,19 euros (Associação de Municípios Portugueses do Vinho e CIMLT).

Assim, a dívida total, excluindo operações não orçamentais e diferimentos, é de 3.030.556,22 euros.

Deste modo, face aos requisitos da nova Lei da Finanças Locais, retirando o efeito do FAM, o Município apenas tem utilizado 12,3% do limite de endividamento, encontrando-se 21.697.354,62 euros abaixo desse limite.

Nos termos da alínea b) do n.º3 do artigo 52.º, cumprindo o limite de endividamento constante no n.º 1 do mesmo artigo, o Município pode aumentar em cada ano económico o valor correspondente a 20% da margem de endividamento disponível no início do ano.

Todavia, o n.º1 do artigo 2.º, da Lei n.º35/2020, de 13 de agosto, refere que o disposto na alínea b) do n.º 3 do artigo 52.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, que estabelece o regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, não se aplica nos anos de 2020 e 2021, ou seja: em 2021 poderia ter aumentado mais do que 20% da margem do endividamento normalmente disponível.

PESSOAL

A 31 de dezembro de 2021 encontravam-se ao serviço do Município de Coruche 404 pessoas mantendo a tendência de crescimento verificada desde 2016, só contrariada em 2019.

No ano de 2021 foram iniciados 19 procedimentos concursais, nomeadamente:

- 13 procedimentos a tempo indeterminado, nas seguintes categorias:

Técnico Superior	Assistente Técnico	Encarregado Operacional	Assistente Operacional
DSUAZV-3 – 1 lugar CM-10 – 1 lugar B-8 – 1 lugar DAF-27 – 1 lugar DAFDES-NTA - 1 lugar DAU-5 – 1 lugar	DASCD – 1 lugar CB-01 – 1 lugar	DOE-5 – 1 lugar	B-1 – 4 lugares DOE-25 – 1 lugar DOE-27 – 1 lugar DOE-23 – 1 lugar

- 3 procedimentos para Comissão de Serviço:
 - 2º. Comandante Bombeiros (B-15) – 1 lugar;
 - Chefe de Divisão (DUA-0) – 1 lugar;
 - Chefe de Divisão (DAU-0) – 1 lugar.
- 1 procedimento de mobilidade – Técnico Superior (RH-2) – 1 lugar;
- 2 procedimentos de Termo Incerto:
 - Técnico superior (SAC-PAE-01-A) - 1 lugar;
 - Técnico Superior (SAC-PAE-03) – 1 lugar.

De referir ainda que foram realizados procedimentos de reserva de recrutamento para 15 lugares.

No total dos procedimentos foram recebidas 359 candidaturas.

Na sequência dos procedimentos efetuados, alguns ainda iniciados em 2020, iniciaram funções 50 trabalhadores nas seguintes carreiras:

- 12 Técnicos Superiores - 7 a tempo indeterminado; 1 por mobilidade, 1 a termo certo e 3 a termo incerto;
- 1 Segundo Comandante – comissão de serviço;
- 10 Assistentes Técnicos – 9 a tempo indeterminado e 1 por mobilidade;
- 3 Fiscais Municipais – a tempo indeterminado;
- 1 Encarregado Operacional – a tempo indeterminado;
- 13 Assistentes Operacionais – a tempo indeterminado;

- 10 Bombeiros Sapadores – a tempo indeterminado.

Com o início do novo mandato foram desenvolvidas todas as tarefas necessárias para garantir o bom funcionamento dos órgãos autárquicos. Deste modo cessaram 4 Comissões de Serviço de 4 Secretários e iniciaram-se 4 Comissões de Serviço, 2 no Gabinete de Apoio ao Presidente e 2 nos Gabinetes de Apoio aos Vereadores.

No decorrer do ano de 2021 foram ainda iniciadas 23 mobilidades internas, sendo que 17 são na categoria (2 noutra entidade e 2 de outra entidade), 6 são intercarreiras (sendo 1 noutra entidade) e foram consolidadas 7 na categoria (1 delas noutra entidade) e terminou 1 mobilidade por aposentaçãõ.

Das mobilidades internas iniciadas foram consolidadas 5 na categoria (1 delas noutra entidade) e 2 intercarreiras.

Foi, ainda, consolidada 1 mobilidade interna na categoria noutra entidade, que havia sido iniciada em 2019.

Em 2021 verificaram-se 6 aposentações (1 de trabalhador em cedência de interesse público), 2 reformas, e 4 denúncias de contrato (1 de contrato por tempo indeterminado; 1 a termo incerto; e 2 a termo certo).

Verificou-se o início da Comissão de Serviço da Chefe da DPOE, o termo da Comissão de serviço do Chefe da DUOT, o início de Comissão de Serviço, em substituição, do Chefe da DUOT, bem como a suspensão e cessaçãõ da Comissão de Serviço da Chefe da DPE.

Regista-se, ainda em 2021, o início de 1 licença sem remuneraçãõ, bem como a cessaçãõ de vínculo de 1 técnico superior por conclusãõ de período experimental (concurso) noutra entidade.

Por fim, verificou-se a renovaçãõ de 1 contrato a termo certo, bem como a prorrogaçãõ de 2 contratos a termo incerto.

A tabela seguinte evidencia o número de efetivos de 2015 a 2021.

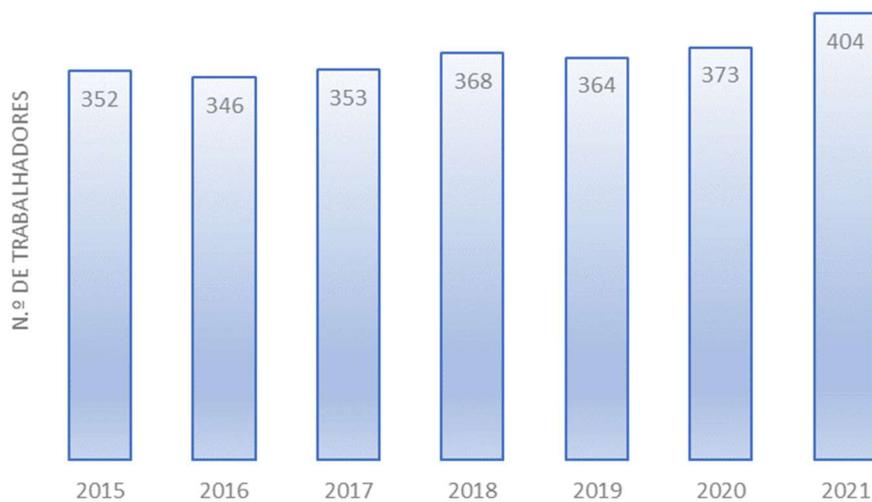
Tabela 30 – Evolução do Número de Trabalhadores

N.º de Trabalhadores	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Quadro/Contrato Tempo Indeterminado	337	336	341	348	344	354	381
Outras Situações	15	10	10	15	17	16	21
Contrato Tempo Resolutivo Certo	0	0	2	5	3	3	2
TOTAL	352	346	353	368	364	373	404

NOTA: Estes números incluem eleitos e secretários e correspondem ao total de pessoas a quem são processados mensalmente vencimentos pelo Município, exceto CEI's. Não incluem os elementos que, embora façam parte do mapa de pessoal do Município, não se encontrem ao seu serviço em 31 de dezembro.

O gráfico seguinte demonstra a evolução de trabalhadores no período de 2015 a 2021.

Gráfico 18 – Evolução do Número de Trabalhadores



ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

DAF – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

O Departamento de Administração e Finanças, o qual inclui a Divisão de Administração Geral, continuou, em 2021, o desígnio de servir de suporte aos órgãos autárquicos e restantes serviços municipais, através de áreas como Recursos Humanos, Expediente e Arquivo, Atas, Informática e Modernização Administrativa, Contratação Pública e Contabilidade, bem como servir os munícipes, e demais cidadãos, através do Balcão Único.

À semelhança do ano de 2020, o ano 2021 foi totalmente marcado pela gestão da pandemia e pela procura da garantia do funcionamento dos serviços municipais.

Atendendo à evolução epidemiológica, e por forma a garantir a continuidade dos serviços prestados e a segurança dos trabalhadores, foram implementadas soluções de teletrabalho e alterações dos métodos de trabalho que visaram a redução de contactos.

Do mesmo modo, foram elaborados diversos planos de contingência que visaram garantir a segurança dos trabalhadores e dos munícipes que utilizam os serviços, sendo preparados os planos de contingência para instalações e atividades.

Foram ainda efetuadas diversas campanhas de testagem e uma campanha de vacinação contra a gripe, que visou a redução da doença e, conseqüentemente, a sua transmissão nos trabalhadores municipais.

De destacar ainda que o ano 2021 implicou a introdução do suplemento de penosidade e insalubridade, o que gerou a necessidade de revisão do mapa de pessoal, designadamente pela necessidade de discriminação das tarefas enquadráveis no normativo legal.

Por outro lado, deve ser destacado que o ano 2021 foi muito relevante ao nível da alteração do posicionamento remuneratório, decorrente da conclusão do processo de avaliação dos trabalhadores. Paralelamente foi ainda efetuada alteração da posição remuneratória de trabalhadores decorrente da sentença exarada no processo 152/19.6 BELRA e bem assim da interpretação jurídica plasmada nesse documento.

De destacar que, ao longo deste ano foram realizados inúmeros procedimentos concursais para as diferentes áreas de atuação do Município. De destacar ainda a conclusão dos processos de regularização dos trabalhadores com a carreira de assistentes operacionais que ingressaram na carreira de bombeiros.

Ao nível de contratação coletiva foi assinado o Acordo Coletivo de Empregador Público com o SINTAP, SNBP e FESAP.

Deu-se ainda a continuidade ao processo de desmaterialização administrativa, o qual, visou, entre outros, dar resposta à nova redação do CPA, e da portaria dos procedimentos concursais que veio obrigar ao tratamento digital dos procedimentos.

De referir ainda que o ano de 2021 veio concretizar a transferência de algumas competências da Administração Central para o Município, sendo necessário desenvolver procedimento administrativo para o efeito.

De destacar o apoio informático dado às escolas com a preparação de computadores para o ensino à distância e, do mesmo modo, o apoio prestado ao centro de vacinação de Coruche.

Ao longo do ano manteve-se a realização de reuniões dos órgãos autárquicos com recurso a meios telemáticos ou, no caso da Assembleia Municipal, com recurso a outras instalações.

Este ano foi fértil no que respeita à realização de atos eleitorais tendo como especial destaque a realização de eleições autárquicas e a consequente tomada de posse dos novos órgãos municipais e a produção de todos os atos administrativos necessários ao bom funcionamento do Município.

Ao nível de atos eleitorais, as eleições Presidenciais e as eleições autárquicas decorreram sem incidentes. Foi igualmente preparado o ato eleitoral para a Assembleia da República.

De referir que estas eleições, por terem decorrido em pandemia, obrigaram a que fosse efetuado um conjunto de adaptações, quer ao nível do funcionamento das mesas de voto, quer a nível da criação do sistema de voto antecipado em mobilidade.

Assim, no ano de 2021, ao nível de atuação municipal do Departamento e da Divisão, merecem atenção especial os seguintes domínios:

Recursos Humanos

Ao nível dos Recursos Humanos, 2021, demonstrou ser um ano muito desafiante, na medida em que a Pandemia obrigou à gestão dos espaços físicos e dos horários de trabalho dos serviços municipais, por forma a garantir a segurança de todos os trabalhadores e não comprometer a execução das atribuições do Município.

No que diz respeito aos contratos emprego inserção, no decurso do ano de 2021, foram elaborados e submetidos, ao Instituto de Emprego e Formação Profissional, 13 projetos para 16 lugares, sendo que foi dada continuidade aos projetos submetidos e/ou iniciados no ano de 2020.

No âmbito da Medicina do Trabalho, em 2021, foram realizadas 239 consultas, sendo 165 periódicas, 35 de admissão, 8 ocasionais, 27 após doença e 4 a pedido do serviço/trabalhador.

No decorrer do ano em análise, o Serviço de Recursos Humanos preparou um procedimento de contratação pública para a aquisição de serviços médicos para controlo do consumo excessivo do álcool.

No combate à pandemia COVID-19 foram realizados 575 testes aos trabalhadores do Município, que corresponderam a 5 fases de testagem. De referir que de todos os testes realizados, apenas foram registados 2 casos positivos.

Foi ainda realizada uma campanha de vacinação contra a Gripe, à qual aderiram 117 trabalhadores municipais.

Ainda no âmbito da pandemia, foram elaborados 8 planos de contingência para os eventos realizados durante o ano de 2021.

Foram também avaliados diversos postos de trabalho, no âmbito do Decreto-Lei n.º93/2021, de 9 de novembro, que visa proceder à fixação de um suplemento remuneratório com fundamento no exercício de funções em condições de penosidade e insalubridade.

No que diz respeito aos acidentes de trabalho durante o ano de 2021, foram registados 15 acidentes de trabalho, dos quais: Acidente no local de trabalho – 10; Acidente fora do local de trabalho – 2; In Itinere – 3. Do total de acidentes de trabalho, resultaram 219 dias perdidos (corridos) e 156 dias perdidos (úteis).

Relativamente aos Índices de Sinistralidade, e tomando como referência a Tabela da Organização Mundial da Saúde, concluir-se que quanto ao Índice de Frequência, o nível é Bom, e quanto ao Índice de Gravidade, o nível é Muito Bom.

Quanto à Formação Profissional, no ano de 2021, foram realizadas 89 ações de formação que abrangeram um total de 91 trabalhadores. Devido à Pandemia, a maioria das ações de formação foram ministradas em formato on-line, salvo algumas exceções relativas a formação que envolvendo uma componente prática.

Das diversas ações de formação realizadas destacam-se as seguintes:

- Certificado de Aptidão Motorista (CAM);
- Conduzir e Operar o Trator em Segurança;
- Curso Avançado de Psicologia de Emergência;
- Curso de Gestão Pública na Administração Local;
- Curso de Ingresso na Carreira de Bombeiro;
- Curso de Ingresso na Carreira de Fiscalização;
- SCIE – Técnicos Municipais de 1ª Categoria de Risco;
- Tacógrafos;
- Trabalhos em Tensão/Baixa Tensão;
- Transporte Coletivo de Crianças (TCC);

Foram realizadas, ainda, 3 ações de formação interna em Segurança e Saúde no Trabalho, abrangendo um total de 37 trabalhadores de diversas divisões do Município.

Na área de formação foram ainda elaborados os seguintes documentos:

- Relatório de Gestão da Formação Profissional – Ano de 2020;
- Plano de Formação Profissional – Ano de 2022.

No ano de 2021, foram elaboradas e distribuídas, pelos trabalhadores municipais, 6 edições da newsletter do Serviço dos Recursos Humanos.

No que se refere à acumulação de funções, no ano em análise, foram tratados 18 pedidos de autorização para acumulação de funções.

No ano de 2021 concluiu-se o processo de apuramento dos pontos obtidos pelos trabalhadores, nas avaliações dos anos em que a relação jurídica de emprego público era fundada num contrato a termo. Dessa verificação apurou-se o seguinte resultado:

- 11 trabalhadores com direito a contagem de tempo, alteração de posicionamento remuneratório e pagamento de retroativos;
- 2 pedidos de contagem de tempo indeferidos.

Na sequência da conclusão do ciclo de avaliação do SIADAP 3 – 2019/2020, foi efetuado o apuramento dos trabalhadores com direito a alteração obrigatória do posicionamento remuneratório, donde resultaram as 65 alterações de posicionamento remuneratório distribuídas da seguinte forma:

- Assistente Operacional – 34;
- Assistente Técnico – 18;
- Coordenador Técnico – 1;
- Encarregado Operacional – 4;
- Fiscal – 2;
- Técnico Superior – 6;
- Trabalhador em cedência de interesse público nas Águas do Ribatejo – 1.

De referir ainda que, com o ingresso de um jurista na área dos Recursos Humanos, do Município, foi possível aprofundar alguns domínios e efetuar melhorias nos procedimentos designadamente ao nível das delegações de competências, SIADAP, elaboração de regulamentos internos e articulação com a seguradora no domínio dos acidentes de trabalho.

Serviço de Informática e Modernização Administrativa

A atividade do Serviço de Informática e Modernização Administrativa continuou a ser condicionada pela implementação de medidas de controlo da pandemia.

Assim, para além das tarefas quotidianas (apoio aos utilizadores dos serviços municipais e escolas, na resolução de problemas informáticos, reparação e substituição de equipamentos, resolução de problemas de comunicações de voz e dados, atualizações de software), foram executadas as seguintes atividades mais relevantes:

- Iniciado o processo de instalação de nova central de telefónica, com novas funcionalidades, visando melhorar o atendimento;
- Continuação de apoio técnico, sempre que solicitado, ao Centro de Vacinação COVID-19;
- Adaptação da rede informática e instalação dos equipamentos resultante da redistribuição dos serviços;
- Formação dos utilizadores para utilização dos recursos em teletrabalho e reuniões/formações online;

- Assistência remota de apoio aos utilizadores e manutenção dos respetivos equipamentos;
- Reencaminhamento das extensões telefónicas para os telemóveis dos utilizadores em teletrabalho;
- Continuação da monitorização da segurança de toda infraestrutura informática do município.

Na área da educação há a destacar:

- Manutenção dos computadores portáteis cedidos aos alunos e apoio na sua utilização;
- Preparação dos equipamentos informáticos para o início do ano letivo.
- Foram registadas 138 ocorrências, 119 nas Escolas Básicas e 19 nos JI/Creches, sendo que 83 destas foram resolvidas remotamente.

Foi também iniciado o processo relativo à designação do responsável pela cibersegurança e início do report ao Centro Nacional de cibersegurança.

De destacar ainda ao nível da informática o início do processo com vista à integração de contratos dos serviços do Ministério da Educação que serão transferidos para o município.

Foi ainda iniciado o procedimento que visa responder às questões levantadas pela legislação de cibersegurança.

Balcão Único

O Balcão Único é o serviço que faz a ligação entre o Município e trabalhadores com os restantes serviços municipais, direcionando pedidos, informações e demais solicitações para o serviço indicado.

No ano de 2021 foram efetuados 14.078 atendimentos (12.317 em Coruche e 1.761 no Couço), tendo como principais áreas: Espaço do Cidadão; Educação; Transportes Escolares; Gestão de Mercados; Gestão de Pessoal; Gestão de Habitações; Licenciamento Zero - Portal; Licenciamento de Táxis; Urbanismo - Obras Particulares; Ação Social e Recursos Humanos.

Internamente, o serviço de Balcão Único estabelece a "ponte" entre este serviço e os funcionários, esclarecendo questões diversas, prestando informações sobre assiduidade, nomeadamente férias, faltas, tempo acumulado, atualização de dados de processos individuais, direcionando documentação diversa, tais como,

folhas de ponto, recibos de saúde e ainda documentos relativos a acidentes em serviço.

Em articulação com todos os serviços municipais, o serviço colaborou em diversos assuntos, de que se destacam os relacionados com o Dia da Defesa Nacional, creches, alimentação, habitações, apoios e subsídios, agendamentos com o executivo, educação, proteção civil, entre outros.

O "Espaço do Cidadão" efetuou 1.532 atendimentos (1.244 em Coruche e 288 no Couço), destacando-se essencialmente renovações de cartas de condução, envio de recibos e outros esclarecimentos sobre ADSE, alteração e confirmação de morada em cartão de cidadão, Chave Móvel Digital e Certificado Digital COVID.

Serviço Jurídico

Ao nível dos serviços jurídicos foi efetuado o acompanhamento dos processos judiciais em curso e emitidos pareceres jurídicos sobre os mais diversos domínios.

No que respeita aos processos de contraordenação foram instaurados, em 2021, 24 processos, sendo concluídos ainda, em 2021, 38 processos de contraordenação de anos anteriores.

Foi prestado apoio à elaboração ou conclusão dos seguintes Regulamentos:

- Regulamento de Apoio a Agregados Familiares com Insuficiência Económica - Regulamento 107/2021;
- Código de Conduta no âmbito do DL 109-E/2021.

No ano de 2021 foi ainda prestado apoio no âmbito de cedências e aquisições patrimoniais, designadamente:

- O registo da usucapião do campo de futebol e as suas instalações bem como do cemitério, todos sítos na Azervadinha;
- A venda em hasta pública da Escola do Canto da Branca, com o artigo matricial 410 e descrito sob o número 566 na Conservatória do Registo Predial de Coruche;
- A aquisição do prédio urbano sito na Rua da Música inscrito na matriz sob o número 7845e descrito na Conservatória do Registo Predial de Coruche sob o número 6466.

No que respeita aos processos de inquérito foram elaborados 4 processos no ano de 2021 e efetuado 1 processo disciplinar.

Foi efetuada a resposta ao inquérito do IGAMAOT relativo às recomendações efetuadas. Esta ação inspetiva, pela sua natureza, gerou a instauração de diversos processos de contraordenação e processos crime pela violação da Reserva Ecológica Nacional pelos particulares.

Serviço de Expediente e Arquivo

Ao nível do serviço de Expediente é de destacar que foram registadas 21.109 entradas e 10.695 registos internos, tendo-se verificado o registo de 11.353 saídas.

Ao nível do notariado foram elaborados 133 contratos que se dividiram da seguinte forma:

- 38 Contratos de empreitadas;
- 80 Contratos de aquisição de bens e serviços;
- 13 Contratos diversos: comodatos; protocolos; arrendamentos e outros.

Foram ainda celebradas 6 escrituras públicas.

Ao nível do arquivo registaram-se os seguintes movimentos:

- 1.923 Processos/documentos requisitados pelos serviços municipais;
- 2.067 Processos/documentos devolvidos;
- 1148 Unidades arquivística (553 processos avulsos e 595 caixas de arquivo) de documentação e processos entrados de novo (conjuntos/séries documentais/pastas de arquivo);
- 31 consultas de processos;
- 408 buscas/pesquisas com origem interna e externa;
- 245 horas utilizadas nas buscas/pesquisas com origem interna (serviços) e externa;
- 60 unidades arquivísticas digitalizadas e enviadas para os serviços por mail.
- Foram ainda efetuados outros registos informáticos, além dos mencionados acima num total de 4.354 documentos.

Serviço de Contratação Pública

O Serviço de Contratação Pública desenvolve, por solicitação dos restantes serviços municipais, todos os processos de contratação pública de acordo com os normativos legais em vigor.

No decorrer do ano de 2021, foram realizados, por este serviço, 152 procedimentos de contratação, sendo que 25 foram Concursos Públicos, 45 Consultas Prévias, 72 Ajustes Diretos e 10 Ajustes Diretos ao abrigo de Acordo-Quadro.

Serviço de Contabilidade

O Serviço de contabilidade assegura e executa os registos contabilísticos, no sistema de contabilidade, liquidando taxas e outras receitas municipais, que não sejam da responsabilidade de outros serviços, emitindo as respetivas guias de receita e controlando a sua cobrança.

No decorrer de 2021, foram lançadas, por este serviço, 11.232 faturas no SNC-AP, sendo emitidas 5511 Ordens de Pagamento, de Operações Orçamentais, e 461 de Operações de Tesouraria. Foram ainda emitidas 703 Guias de Receita.

DEPAE – DIVISÃO ESPAÇOS PÚBLICOS, AMBIENTE E ENERGIA

A Divisão de Espaço Público Ambiente e Energia desenvolveu, ao longo do ano, atividades de gestão corrente, nomeadamente as que dizem respeito à manutenção global do espaço público e equipamentos municipais, sendo que no ano de 2021, foram ainda significativas as medidas e meios de proteção implementados no âmbito da Pandemia.

A Divisão realizou ainda trabalho logístico necessário para implementar medidas de proteção e distanciamento físico nos locais de trabalhos, nas diversas instalações municipais, garantindo ainda o apoio logístico ao Centro de Vacinação de Coruche.

Destacam-se, na área do ambiente, vários projetos, com especial incidência na eficiência energética e na mobilidade elétrica.

De referir, ainda, as atividades relacionadas com o apoio logístico às atividades desenvolvidas pelos demais serviços.

No que diz respeito à gestão corrente foram contratualizados os seguintes serviços:

- Manutenção de espaços verdes: Parque do Sorraia, Avenida Luís de Camões e Avenida do Sorraia, zonas verdes envolventes ao plano de água das Piscinas Municipais e zonas verdes da entrada nascente;
- Desmatamentos de áreas urbanizadas e loteamentos industriais;
- Técnico responsável pela aplicação de fitofármacos;
- Higiene e limpeza das Piscinas, Pavilhão Desportivo e Estádio Municipal;
- Desinfestação da rede de águas pluviais, edifícios e infraestruturas;
- Recolha de cadáveres de animais (categoria I);
- Recolha de unidades sanitárias;
- Controlo analítico da água das Piscinas Municipais;
- Manutenção dos sistemas solares térmicos das Piscinas, Estádio e Pavilhão;
- Gestão e valorização de RCD;
- Levantamento e cadastro da sinalização e estado das vias no perímetro urbano da Vila de Coruche;
- Tratamento de microinjeção em árvores do perímetro urbano;
- Preparação de processo do sistema de biorremediação da Vala das Baleias;
- Fornecimento, montagem, licenciamento e comissionamento de postos de carregamento para veículos elétricos;

- Acompanhamento do processo de locação de 2 viaturas elétricas;
- Manutenção de instalações semaforicas;
- Levantamento e relatório dos equipamentos dos Parques Infantis.

Quanto a obras e investimentos, promovidos ou acompanhados pela Divisão, são de destacar os seguintes:

- Execução de marcas rodoviárias;
- Finalização das zonas verdes no Campo de Ténis e ordenamento da envolvente;
- Plantação de árvores em parques e arruamentos;
- Acompanhamento da execução da obra da Praia Fluvial e preparação da candidatura a Praia de Bandeira Azul;
- Acompanhamento da obra referente ao projeto de Eficiência Energética na iluminação pública do concelho de Coruche – Fase 3;
- Acompanhamento das obras de eficiência energética no Museu Municipal, Pavilhão Desportivo Municipal e Piscinas Municipais;

Quanto a projetos ambientais, destacam-se:

- ODS local – Registo, na plataforma ODS.local, dos projetos e ações municipais que cumprem a Agenda 2030. Note-se que o Município de Coruche foi galardoado com um dos prémios ODSlocal/2021 na vertente de melhor conjunto de Boas Práticas;
- Submissão de candidatura ao fundo ambiental Medida Educação Ambiental + Sustentável: “Repensar Rios e Ribeiras”. Percurso interpretativo do Rio Sorraia criando a base para um futuro centro interpretativo do Rio;
- Distribuição de compostores ao abrigo do projeto de Compostagem Caseira, desenvolvido pela Ecoleziária;
- In C2 – Iniciativa nacional das cidades circulares - Preparação da candidatura para uma futura Rede de Cidades Circulares;
- Projetos de Educação Ambiental - Programa Eco-escolas sendo que foi entregue prémio às seguintes escolas EBI/JI do Couço, EB da Erra, EB Azervadinha, EB de Coruche, NE da Branca, NE da Fajarda, NE da Lamarosa e creches da Azervadinha e Quinta ta do Lago;

- Foi dada continuidade aos projetos: “Sistema de recolha de cartão no Centro Histórico de Coruche”, “Sistema de recolha seletiva de monos” e “Humana People to People”.

No que diz respeito aos trabalhos executados por administração direta pela Divisão enumera-se:

- Arranjos urbanísticos no perímetro urbano, nomeadamente implantação de lancil e pavê em arruamentos urbanos e execução e reparação de entrada de garagens; reparação de calçadas em pavê e calçada nos perímetros urbanos; conservação de parques de estacionamento;
- Aquisição e reparação de equipamento urbano - Pilaretes, floreiras, equipamentos de desinfecção e papeleiras;
- Conservação e ampliação de redes de águas pluviais: conservação de esgoto pluvial, limpeza de caleiras, caixas de visita e sarjetas; substituição de grelhas sumidouro danificadas ou roubadas; e desobstrução de coletores pluviais;
- Reparações de fontanários do concelho.

Foram ainda desenvolvidos os seguintes trabalhos de conservação e manutenção de equipamentos públicos e municipais:

- Aquisição e reparação de equipamentos sanitários nos edifícios municipais e habitação social;
- Reparações de equipamentos sanitários e canalizações de água e saneamento em todas as instalações escolares do concelho;
- Reparações de ligações de ramais de esgoto em instalações escolares e edifícios públicos.

No que se refere aos trabalhos de conservação e manutenção de parques urbanos, jardins e zonas verdes, foram realizadas as seguintes ações:

- Execução de trabalhos de manutenção em jardins, parques e zonas verdes, que envolveram podas, mondas, retanchas, corte e manutenção de relvados e aplicação de tratamentos fitossanitários e adubações;

- Limpeza e desmatagem das margens do Sorraia e encosta da Quinta do Lago;
- Execução de regas manuais na Vila de Coruche, Margem Esquerda e Zona Empresarial do Sorraia;
- Manutenção e reparação dos sistemas de rega implantados;
- Limpeza e manutenção de pátios escolares;
- Limpeza, desmatagem e aplicação de herbicidas em passeios da área urbana da Vila de Coruche, da área dos Foros envolventes ao perímetro urbano, Zona Industrial do Monte da Barca, e perímetros urbanos da Azervadinha e Montinhos.

No que se refere a trabalhos na área da Mobilidade e Trânsito foram realizadas as seguintes ações:

- Implantação de sinalização rodoviária e de informação aprovada em deliberação;
- Reparação e substituição de sinalização;
- Apoio à sinalização de obras e correção da colocação da sinalização de acordo com o acompanhamento da fiscalização de obras;
- Verificação, manutenção e reparação da sinalização semafórica;
- Execução de marcas rodoviárias;
- Verificação dos parques infantis, execução das pequenas reparações e informação das grandes reparações;
- Acompanhamento, manutenção e reparações no sistema de Partilha de Bicicletas;
- Apoio logístico de mudança de instalações de serviços de acordo com as regras de distanciamento;
- Apoio logístico ao ato eleitoral.

Na área de Higiene e Limpeza, foram realizados os seguintes trabalhos e ações:

- Higiene e limpeza de edifícios, equipamentos e espaço público;
- Desinfeção do espaço público, equipamentos e edifícios;
- Recolha, porta a porta, de verdes e cartão e monos, e ainda remoção de resíduos na envolvente de contentores e ilhas;
- Recolha de resíduos de construção e de demolição (RCD);

- Desinfestações em edifícios, infraestruturas e redes pluviais.

No que ao Serviço de Armazém diz respeito foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Aquisição de stocks, atribuição de códigos a todos os artigos, bem como o registo de entradas e saídas de materiais;
- Inventário anual.

No que ao Gabinete de Veterinária diz respeito, foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Executadas as tarefas usuais de vigilância de cumprimento das regras de higiene e qualidade alimentar, vacinação de animais e ainda as tarefas inerentes de acompanhamento do Centro de Recolha Oficial de Animais.

No que ao Serviço de Ambiente diz respeito, para além das atividades já mencionadas, foram ainda desenvolvidas as seguintes:

- Alienação de veículos em fim de vida e de outros bens;
- Acompanhamento da gestão de resíduos e elaboração de relatórios relativos à qualidade do serviço em baixa, relativos ao ano de 2020 – MIRR e ERSAR;
- Controle analítico da qualidade da água – Piscinas Municipais e águas balneares.

Por último, a Divisão efetuou ainda trabalhos de apoio a atividades sócio-culturais e desportivas, destacando-se as seguintes: Exposições na Galeria do Mercado Municipal, Exposição alusiva às Festas de Nossa Senhora do Castelo, Bienal; Festival do Balonismo e apoio a atividades de Natal – Concerto, decorações e montagem de presépios.

DUOT- DIVISÃO URBANÍSTICA E DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

O ano em análise veio proporcionar à DUOT um reforço dos recursos humanos que há muito era esperado, face às novas competências e procedimentos que têm vindo a ser implementados na Divisão, possibilitando também, que na área dos assistentes técnicos e fiscais municipais se previna a curto/médio prazo a saída por aposentação.

A área da Gestão Urbanística manteve a tendência já manifestada em 2020, de um ligeiro acréscimo de operações urbanísticas apreciadas. Mantendo-se também o acompanhamento, quer de projetos municipais, quer de obra municipal, encontrando-se também em curso, com o desenvolvimento de um tronco comum na CIMLT a execução da Tabela de Taxas e Licenças que irá integrar o novo Regulamento de Taxas do Município.

O serviço de Reabilitação Urbana, tem continuado a desenvolver os Planos Estratégicos das Áreas de Reabilitação Urbana anteriormente delimitadas e apoiado e apreciado as solicitações de particulares que pretenderam intervir nestas Áreas, tendo também acompanhado a elaboração da Estratégia Municipal de Habitação, no âmbito do Programa 1.º Direito que se encontra praticamente concluída, bem como a elaboração da Carta Municipal de Habitação, no âmbito da Lei de Bases da Habitação, que aguarda a entrega da 2.ª fase.

Foi concluído o projeto do novo Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação, que após inserção de correções decorrentes da discussão pública se encontra para aprovação da Assembleia Municipal.

No Ordenamento do Território a Revisão do Plano Diretor Municipal e documentos associados, nomeadamente a delimitação da Reserva Ecológica Nacional, a Carta Arqueológica e a Avaliação Ambiental Estratégica, foram finalmente concluídos e enviados para apreciação das entidades, tendo já sido efetuada a 2.ª reunião da Comissão Consultiva, aguardando-se o parecer final da CCDRLVT.

Os Planos de Gestão das Áreas de Paisagem Protegida do Açude da Agolada e do Monte da Barca, foram aprovados, encontrando-se agora em curso procedimento para a implementação dos mesmos. Em termos de alterações climáticas e desenvolvimento sustentável foi concluído, com acompanhamento dos serviços, o projeto BEACON.

O Serviço de Fiscalização tem mantido a sua atividade fiscalizadora, nomeadamente nas áreas do urbanismo, da florestação e reflorestação no âmbito do RJAAR, dos postos de abastecimento de combustíveis e das acessibilidades, continuando ainda a desenvolver proposta para a numeração polígia em diversas localidades do município.

Assim a atividade da Divisão pode sintetizar-se da seguinte forma:

Serviço de Gestão Urbanística

No âmbito das obras particulares, a atividade do serviço revestiu-se de:

- Apreciação de 88 processos de licenciamento e comunicação prévia (75 em 2020).
- Emissão de 21 certidões de destaque (9 em 2020);
- Emissão 36 alvarás de construção (40 em 2020);
- Emissão de 66 alvarás de utilização (64 em 2020);
- Emissão de 271 certidões (214 em 2020);
- Emissão 0 alvará de loteamento (1 em 2020);
- Apreciação de 1 processo de loteamento (1 em 2020);
- Apreciação de 15 informações prévias (17 em 2020);
- Apreciação de 25 pedidos de direito à informação (25 em 2020);
- Apreciação de 60 obras isentas de controlo prévio/alinhamento de muros (31 em 2020);
- Realização de 43 vistorias para verificação de condições de habitabilidade, higiene e segurança em edifícios e ainda para receção provisória ou definitiva de obras de urbanização (18 em 2020);
- Realização de 259 atendimentos técnicos presenciais através de marcação prévia em dois períodos semanais de 3 horas cada, na razão de 1 atendimento por hora (217 em 2020); A maioria dos assuntos foram tratados via telefone (cerca de 730) ou via email (cerca de 486);
- Inserção de registo no SPO de peças escritas e desenhadas de arquitetura e especialidades associadas aos processos de obras;
- Número de informações de serviço referentes aos diversos processos na área da administração urbanística – 822 (463 em 2020), destacando-se, no entanto, pela sua dimensão e interesse para o Município, os seguintes:

- Construção de 1 nova unidade industrial no complexo industrial da ITS /Sebol em Olheiros, freguesia da Lamarosa, para produção de proteína hidrolisada;
- Construção de dois edifícios para habitação multifamiliar no Loteamento das Barrocas – Av. do Castelo – Coruche, com 8 fogos cada;
- Pedido de informação prévia para construção de uma central fotovoltaica com capacidade de produção de 420MW – Basadre, Energias Renováveis 4 – Herdade da Agolada de Baixo, Coruche;
- Pedido de informação prévia para construção de um complexo residencial colaborativo sénior e de solidariedade social – Aldeia do Caos, Biscainho;
- Pedido de informação prévia para construção de um empreendimento turístico em espaço rural – Agroturismo e parque de autocaravanas – Carapuções;
- Pedido de informação prévia para reconversão da antiga fábrica de açúcar numa unidade de produção de hidrogénio a partir de resíduos urbanos e lamas provenientes de explorações agropecuárias.

No que se refere a obras e/ou projetos municipais, foram acompanhadas pela Divisão, as seguintes:

- Acompanhamento do projeto adaptação da empreitada de requalificação e ampliação do edifício dos Paços do Concelho às normas técnicas em vigor. Elaboração de procedimento para revisão do mesmo;
- Acompanhamento e fiscalização da empreitada de execução do Edifício Multifamiliar da Rua Direita;
- Elaboração de novo procedimento para adjudicação da empreitada de execução do edifício da Rua Júlio Maria de Sousa;
- Acompanhamento da elaboração do projeto de execução dos “Novos Percursos” da Vila de Coruche – Fase I – Rua 5 de Outubro e Rua dos Bombeiros Municipais;
- Acompanhamento da elaboração do projeto de Reabilitação e Ampliação do Centro Social da Lamarosa;
- Elaboração e acompanhamento da atualização do Plano de Promoção das Acessibilidades da Vila de Coruche;

- Acompanhamento da elaboração do projeto de execução das Obras de Urbanização Loteamento Municipal do Biscaíno – 1.ª fase – Rua do Cemitério;
- Elaboração do procedimento para atualização do projeto de execução da empreitada de revitalização do Largo João Felício – Coruche.

- Serviço de Reabilitação Urbana
- Levantamento dos edifícios em mau estado de conservação e devolutos nas Áreas de Reabilitação Urbana;
- Elaboração do Programa Estratégico de Reabilitação de Santo Antonino Norte – Em execução;
- Elaboração do Programa Estratégico de Reabilitação Urbana do Bairro Novo – publicado no Diário da República;
- Elaboração da delimitação da Área de Reabilitação Urbana da Rua 5 de Outubro, em Coruche – aguarda publicação no Diário da República;
- Elaboração do Programa Estratégico de Reabilitação Urbana da Rua 5 de Outubro, em Coruche – em discussão pública;
- Apoio à elaboração da Estratégia Municipal de Habitação;
- Apoio à elaboração da Carta Municipal de Habitação;
- Carregamento da base de dados Qgis com elementos relacionados com as áreas de Reabilitação Urbana;
- Análise e acompanhamento de obras localizados em ARU:
 - N.º de informações técnicas – 167;
 - N.º de operações urbanísticas em Áreas de Reabilitação Urbana – 6;
 - N.º de vistorias realizadas para efeitos de determinação do estado de conservação – 8.

Serviço de Informação Geográfica e Ordenamento do Território

- Revisão do PDM – Receção de Proposta preliminar e análise da mesma; Desenvolvimento de alternativas e análise do regulamento (internamente); Partilha e fornecimento de informação necessária ao desenvolvimento do Plano, envio de elementos para marcação de 2ª reunião comissão consultiva;

- Avaliação Ambiental Estratégica – Entregue relatório final, aguarda aprovação da versão final do PDM;
- Carta arqueológica – Acompanhamento/ monitorização do processo, análise do mesmo e vectorização de alguns elementos para a equipa – Envio da versão para entidades externas;
- Delimitação da Reserva Ecológica Nacional Bruta – parecer da APA e CCDR revisão 03 – Trabalho de retificação de elementos mencionados no parecer REV O2, realização de relatório alusivo à cota de máxima cheia e envio de elementos para a equipa;
- Projeto BEACON (Bridging European and Local Climate Action) – Continuação do projeto e encerramento do mesmo;
- Abertura/accompanhamento do procedimento e contratação de cartografia homologada pela DGT – Submissão na plataforma da DGT e já homologada, para realização das alterações ao PP da ZIMB e da ZEZIMB;
- Correção material do Plano Pormenor de Santo Antonino Norte – Aprovado em Reunião de Câmara;
- Acompanhamento na realização dos Planos de Gestão dos Açudes da Agolada e do Monte da Barca, aprovados em reunião de Câmara e Assembleia Municipal.

No âmbito dos Sistemas de Informação e Cadastro foram realizadas as seguintes atividades:

- Digitalização dos processos de obras, cópias e impressões -270;
- Inserção, no SPO, de peças escritas e desenhadas digitalizadas - 215;
- Atualização do geoportal (nºs de polícia, toponímia) e desenvolvimento da diretiva INSPIRE (.WMS);
- Elaboração de 93 informações relativas a certidões e outros (SPO);
- Verificação de georreferenciação e ou georreferenciação de ficheiros DWG, para os serviços e GTFI;
- Cópias/digitalizações para escolas;
- Recolha de dados de infraestruturas;
- Localização de artigos urbanos para o serviço de fiscalização/outros em ARU;
- Levantamento/Disponibilização de espaços verdes em formato vetorial à DEPAE;

- Acompanhamento do processo de levantamento de sinalização de trânsito (validação das fases);
- Plantas para localização de toponímia nos foros de Coruche;
- Cópias de plantas dos loteamentos Municipais do Biscainho, Edifício Paços do Concelho, Herdade dos Concelhos, Processos GTFI, Peças do PDM;

Serviço de Fiscalização

- Realização de 1721 visitas a obras (1358 em 2020), tendo verificado 45 (23 no ano anterior) processos de obras clandestinas, que deram origem a 27 (18 no ano anterior) processos de embargo e a 11 (11 no ano anterior) processos de demolição;
- 10 Mercados Mensais (receção tesouraria e acompanhamento);
- Continuação da implementação do Projeto "Campo Seguro" / emissão de 13 dísticos, 2 cancelamentos de dísticos, 3 indeferimentos e 3 declarações;
- Inserção dos registos de acompanhamento de obras no SPO;
- Realização de vários processos de atribuição de números de polícia;
- Sistematização das ações de fiscalização de florestação e reflorestação no âmbito do RJAAR e registo na plataforma do ICNF – 24 ações de fiscalização;
- Participação dos funcionários na ação de sensibilização – Plano de Promoção das Acessibilidades;
- Curso para integração na Carreira Especial de Fiscal Municipal, desenvolvido pela FEFAL – 3 fiscais;
- 5 notificações pessoais no âmbito de processos de contraordenação, embargos e outras;
- 14 ações de fiscalização no âmbito do Licenciamento Zero (abertura e encerramento de estabelecimentos);
- Registo de postos de abastecimento e armazenamento de combustível fora da rede viária;
- Levantamento de terrenos em área urbanas, falta de limpeza de biomassa.

DPOE– DIVISÃO DE PROJETOS, OBRAS E EQUIPAMENTOS

A Divisão de Projetos, Obras e Equipamentos (DPOE), no ano de 2021, no âmbito da sua atividade efetuou reparações e conservações diversas nos equipamentos municipais, acompanhou as grandes empreitadas e outras obras efetuadas por entidades externas, bem como prestou apoio às mais diversas atividades realizadas pelo Município.

Neste sentido, a Divisão efetuou diversas atividades e acompanhou diversos investimentos em fase de projeto, contratação, execução ou de conclusão.

- No decorrer do ano de 2021, a Divisão acompanhou a execução de diversas empreitadas, das quais se destacam as seguintes:
- Reparação de coberturas nas Piscinas Municipais, no Edifícios de Apoio ao Estádio Municipal, no Centro Escolar de Coruche, na EB 2/3 Dr. Armando Lizardo e na EBI/JI no Couço – Obra concluída;
- Remodelação das instalações sanitárias da Biblioteca Municipal – Obra concluída;
- Arranjos exteriores e ordenamento da entrada da EB 2/3 Dr. Armando Lizardo, de Coruche – Obra em curso;
- Construção do Núcleo Escolar do Biscainho – Obra em curso;
- Construção do Núcleo Escolar da Erra – Obra em curso;
- Reabilitação da antiga Escola da Salgueirinha – Obra em curso;
- Reparação de creches e jardins de infância – Obra concluída;
- Substituição da cobertura de fibrocimento com amianto na EBI/JI do Couço, na EB 2/3 Dr. Armando Lizardo e na Escola Secundária de Coruche – Obras concluídas;
- Reabilitação de pavimentos da EB 2/3 Dr. Armando Lizardo – Obra concluída;
- Reabilitação de pavimentos das escolas e edifícios municipais – Obra em curso;
- Reabilitação do Largo da Erra – Obra em curso;
- Reabilitação do edificado e requalificação paisagística do espaço envolvente do Bairro 23 de junho, no Couço – Obra em curso;
- Requalificação paisagística e mobilidade para todos na Calçadinha – A aguardar o início dos trabalhos;

- Reabilitação do edificado e requalificação paisagística do espaço envolvente do Bairro da Liberdade, no Couço - A aguardar o início dos trabalhos;
- Acessibilidade e requalificação da margem direita do Rio Sorraia – Obra concluída;
- Instalação e manutenção de parque de atividade exteriores no Jardim 25 de Abril – Obra concluída;
- Reabilitação de escadarias da Vila de Coruche – Obra concluída;
- Execução do relvado sintético em Montinho dos Pegos – Obra concluída;
- Reparação de instalações desportivas municipais – Obra concluída;
- Certificação de instalação elétrica do ringue desportivo da Fajarda – Obra Concluída;
- Reparação e manutenção do Edifício Administrativo do Estádio Municipal – Obra concluída;
- Grandes reparações de instalações desportivas municipais – Ringue polidesportivo da Lamarosa – Obra concluída;
- Reabilitação da Ciclovia – Bairro Novo/Montinho do Brito – A aguardar início dos trabalhos;
- Infraestruturação e pavimentação da Rua da Escola e Travessa da Faustina na Fajarda – Obra concluída;
- Infraestruturação da Rua António Pardal e Rua Dr. Avelar nos Foros de Valverde – Obra em curso;
- Requalificação da Rua de Coruche na Salgueirinha – Obra em curso;
- Requalificação da EM 515 – 3ª Fase – Biscainho – Obra concluída;
- Pavimentação da Rua das Amoreiras na Azervadinha – Obra concluída;
- Infraestruturação da Rua João Caraça, da Rua da Vitória e Travessa da Escola em Vale Mansos – Obra concluída;
- Pavimentação da Rua da Reforma Agrária em Santana do Mato – Obra concluída;
- Grandes reparações de arruamentos diversos em Coruche – Obra concluída;
- Pavimentação da Rua da República Popular de Angola e Rua 5 de Outubro em Santana do Mato – Obra em curso;
- Reparações de deformações de pavimentos no concelho de Coruche – Obra em curso;
- Pavimentação da Rua da Fonte da Lamarosa – Obra concluída;

- Grandes reparações de arruamentos diversos – Ruas do Couço – A aguardar o início dos trabalhos;
- Pavimentação da Travessa do Lagar e Rua do Pinheirão na Branca – A aguardar o início dos trabalhos;
- Reforço de sinalização rodoviária no concelho de Coruche – Obra concluída;
- Infraestruturação e pavimentação da Rua do Bairro Hilário nos Carapuções – A aguardar o início dos trabalhos;
- Rede de Autocaravanismo de Coruche – Obra em curso.

A Divisão acompanhou, ainda, a execução de diversos projetos de futuras empreitadas, das quais se destacam os seguintes:

- Remodelação das instalações da ZIMB - Construção de Edifício de Apoio aos Funcionários;
- Reabilitação das instalações municipais do Rossio;
- Loteamento habitacional de Santana do Mato;
- Loteamento habitacional da Erra;
- Passadiços do Sorraia;
- Centro de interpretação ambiental da Herdade dos Concelhos;
- Núcleo Museológico da Casa Tradicional da Erra;
- Pavimentação da Rua dos Pé-Leves em Vale Mansos;
- Requalificação da Rua António Ferreira Roquete na Fajarda;
- Infraestruturação e pavimentação da Rua da Serração na Fajarda;
- Rua Principal na Brejoeira;
- Rua do Moinho na Brejoeira;
- Rua do Artesanato em Valverde;
- Pavilhão Multiusos de Coruche.

A Divisão acompanhou, ainda, a execução dos procedimentos concursais com vista a adjudicação (propostas de abertura de procedimentos, composição de júri, respostas a erros e omissões, análise de propostas, entre outros) dos seguintes investimentos:

- Instalações municipais do Rossio e ZIMB - Aquisição e montagem de vedaluz;
- Reabilitação da cobertura da oficina na ZIMB;
- Construção de ERPI na Fajarda;
- Arranjos urbanísticos do Planalto;
- Requalificação do Centro Social do Rebocho;

- Grandes reparações de arruamentos diversos – Rua do Açude da Agolada, Rua de Santa Teresinha e EN 114;
- Rua de Montemor no Biscainho;
- Rua Nossa Senhora de Fátima no Biscainho;
- Rua do Biscainho no Biscainho;
- Rua dos Pelados e Rua da Figueira na Branca;
- Estrada dos Alemães na Branca;
- Rua da Fruta na Branca;
- Rua da Escola Nova (2ª Fase) na Branca;
- Infraestruturação e pavimentação da Rua Vasco da Gama e Estrada da Caneirinha na Azerveira;
- Estrada da Cumiada no Feixe;
- Construção de Incubadora de empresas Polo 2.

Uma das atividades mais importante da Divisão é a execução de obras por administração direta, ou seja, com recursos aos meios próprios do Município, quer recursos humanos, quer materiais ou equipamentos. No ano de 2021, destacam-se as seguintes obras:

- Limpeza exterior das instalações municipais e das ruas da Zona Industrial do Monte da Barca;
- Limpeza da cobertura do Centro Escolar de Coruche;
- Manutenção da cobertura do Jardim de Infância da Erra;
- Manutenção da cobertura do Núcleo Escolar da Fajarda;
- Pintura interior da antiga Escola Básica n.º1 de Coruche;
- Construção de muro memorial na creche e jardim de infância da Azervadinha;
- Substituição de luminárias e conservação de azulejos no refeitório da EB 2/3 Dr. Armando Lizardo;
- Levantamento de pavimento exterior das creches e jardins de infância da Quinta do Lago e Azervadinha;
- Conservação de paredes interiores do Núcleo Tauromáquico;
- Pintura do gradeamento do Campo de Ténis e Padel em Santo Antonino.

De referir ainda o acompanhamento das obras particulares no âmbito do Programa Municipal de Apoio à Melhoria do Conforto Habitacional.

DPE – DIVISÃO DE PLANEAMENTO ESTRATÉGICO

A Divisão de Planeamento Estratégico (DPE) é uma divisão que integra um conjunto de serviços, que visam sobretudo:

- Assegurar a interligação entre os órgãos do Município e os agentes económicos do concelho ou que aqui se pretendam instalar, promovendo o desenvolvimento económico do Município;
- Promover a animação turística, medidas e ações que visam o incremento da qualidade da oferta turística do Município, dando especial atenção ao turismo ativo ou de eventos, aos valores culturais, geográficos e económicos subjacentes à caracterização do Município;
- Promover e dinamizar as associações locais;
- Dinamizar culturalmente o Município;
- A informação e divulgação das ações do Município.

Assim, a atividade da Divisão, no ano de 2021, pode sintetizar-se da seguinte forma:

Gabinete de Planeamento e Desenvolvimento Económico

No ano de 2021, o GPDE, acompanhou, encerrou e/ou submeteu, bem como respondeu a pedidos de esclarecimentos e recolha de elementos para submissão de pedidos de pagamento e reprogramações de diversas candidaturas, nomeadamente:

ALENTEJO 2020 (AVISOS ESPECÍFICOS)

- Escola Digital – Reforço de rede de equipamentos tecnológicos e conectividade;
- Remoção de fibrocimento nos Edifícios Escolares – Escola Básica e JI do Couço, Escola Básica 2/3 – Dr. Armando Lizardo e Escola Secundária de Coruche;
- Área Empresarial do Sorraia - Zona Industrial do Monte da Barca Norte (1.ª Fase);
- Plano Estratégico para o Turismo - Concelho de Coruche;
- Planos Inovadores de Combate ao Insucesso Escolar;
- Plano de Intervenção Cultura para Todos – Lezíria do Tejo;
- ERPI da Fajarda;
- Promoção Turística Smart & Inclusive do Concelho de Coruche.

POSEUR (Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos)

- Comunicação e Sensibilização no contexto das alterações climáticas em Coruche.

PACTO / ALENTEJO 2020

- Viveiro de Empresas (InovCoruche);
- Núcleos Escolares do Biscainho, da Erra e da Branca;
- Requalificação da Margem Esquerda do Rio Sorraia;
- Eficiência Energética: Na Iluminação Pública do Concelho de Coruche (Fase 1, 2 e 3); Edifício Pavilhão Desportivo Municipal; Edifício Museu Municipal e Edifício Piscinas Municipais.

PEDU (Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano) / ALENTEJO 2020

- Mobilidade para todos na Calçadinha;
- Requalificação Paisagística na Calçadinha;
- Requalificação do Ambiente Urbano do Centro Histórico de Coruche;
- Requalificação do Jardim 25 de Abril e Largo Porto João Felício;
- Ciclovia da E. N. 119- 2ª fase Troço Montinho Brito - Erra Coruche;
- Bairros do Couço: Reabilitação do Edificado e Requalificação do Espaço Público Envolvente do Bairro da Liberdade; e Reabilitação do Edificado e Requalificação do Espaço Público Envolvente do Bairro 23 de Junho;
- Reabilitação do Largo da Erra.

POISE (Programa Operacional Inclusão Social e Emprego)

- Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação.

PEPAL (Programa de Estágios Profissionais na Administração Local)

- Acompanhamento do ponto de situação da candidatura PEPAL (Programa de Estágios Profissionais na Administração Pública) e envio de documentos adicionais e esclarecimentos.

FUNDO AMBIENTAL

- Aquisição de 2 viaturas e 2 postos de abastecimento;
- Sensibilizar Coruche para + Circular (no âmbito da Estratégia Nacional de Educação Ambiental 2020 – Produção e Consumo Sustentáveis);
- Valorizar Coruche (no âmbito da Estratégia Nacional de Educação Ambiental 2020 – Proteger a Vida Terrestre).

DGAV (Direção Geral da Alimentação e Veterinária)

- Esterilização de cães e gatos de companhia (Submissão de candidatura e pedido de pagamento).

EUROPEAN ENTERPRISE PROMOTION AWARDS

- Apresentação do Programa de Incentivo ao Comércio Local “Lojas com Gente” como candidatura na categoria “Promoção do Espírito de Empreendedorismo”.

GPC (Direção Geral do Património Cultural)

- Memória Coletiva de Coruche (no âmbito do Promuseus 2021):
 - Preservação - Área 3;
 - Conservação e Partilha - Área 8.

TURISMO DE PORTUGAL

- Criação e Dinamização da rede de Infraestruturas para o Autocaravanismo do Alentejo e Ribatejo – Criação de Áreas de Serviço (ASA).
- Centro de Cycling da Erra, integrado na Rede de Cycling do Alentejo e Ribatejo.

ICNF (Instituto da Conservação da Natureza e das Florestas)

- Programa de Bem-estar Animal.

FSUE (Fundo de Solidariedade de União Europeia)

- Apoio aos custos públicos decorrentes do combate à pandemia Covid-19.

Foi ainda acompanhado o Projeto Âncora 1.1 – Estrutura de Coordenação e Gestão da Parceria, que integra a Estratégia de Eficiência Coletiva PROVERE “O Montado de Sobro e a Cortiça”, o qual desenvolveu diversas atividades de divulgação e promoção.

O GPDE prestou ainda apoio ao desenvolvimento das áreas empresariais e às atividades económicas do concelho, nomeadamente:

- Publicação do Regulamento de Venda de Lotes da ZIMB Norte;
- Atendimento a munícipes e potenciais investidores no âmbito do Portal do Investidor e disponibilização de informações sobre os lotes industriais (ZIMB, ZEIMB, ZIC e ZOL);

- Recolha de informação e tratamento de documentação para envio a empresas a instalar na ZIMB e ZIMBNorte, para entrega no Portugal 2020 e PDR 2020;
- Proposta de edital de venda de lotes na Área Empresarial do Sorraia – ZIMB Norte;
- Preparação de base de dados das entidades manifestantes de interesse em aquisição de lotes na ZIMB Norte e contacto a confirmar interesse na aquisição de lotes;
- Lançamento do 2º Edital de venda de lotes do Parque Empresarial do Sorraia, análise de candidaturas e pedidos de elementos adicionais às entidades interessadas;
- Revisão do Regulamento de Incentivo ao Comércio Local – Lojas com Gente;
- Atendimento a comerciantes, acompanhamento e análise de candidaturas e pedidos de pagamento no âmbito do Regulamento de Incentivo ao Comércio Local “Lojas com Gente” – 43 candidaturas aprovadas;
- Lançamento da plataforma eletrónica para agentes económicos – “Lojas com Gente” e acompanhamento e apoio de registos de estabelecimentos na mesma;
- Análise dos Programas de apoio aos agentes económicos no âmbito do Compete 2020 – Programa Apoiar, Programa Apoiar Restauração e Apoiar Rendas (IAPMEI);
- Campanha “Com Confiança e em Segurança, só no Comércio Local” 2021;
- Campanha “No Natal, Comércio Local” – 2021, em parceria com a Associação de Comerciantes, e implementação da iniciativa “Passaporte Júnior” para incentivo ao comércio local junto dos mais jovens;
- Campanha “No Natal, Restauração Local” – 2021;
- Envio de Regulamento de Apoio ao Desenvolvimento Económico, ao Investimento e à Criação de Emprego para aprovação da Câmara e Assembleia Municipal, após período de discussão pública;
- Acompanhamento e coordenação de trabalhos visando a criação do “CORUCHE EMPREENDE – Núcleo de Inovação e Empreendedorismo” - Protocolo de colaboração com INIAV, APFC e UNAC;
- Receção de candidaturas / manifestações de interesse na incubação virtual;

- Organização e acompanhamento do Gabinete de Apoio ao Empresário" e do "Sítio do Empreendedor", em parceria com a NERSANT;
- Colaboração na manutenção do menu "Portal do Investidor" do site do Município;
- Preparação de reunião de acolhimento ao investidor – PNAID e participação em sessões do Plano de Capacitação PNAID 2021 (PNAID, +CO3SO e Valorização do Interior).

No âmbito da atividade do Observatório do Sobreiro e da Cortiça foram coordenadas e acompanhadas atividades como: Agendamento de visitas, ações de formação e reuniões, acompanhamento de visitas espontâneas, e elaboração de conteúdos para Visita Virtual do Observatório do Sobreiro e da Cortiça.

Gabinete de Imprensa, Relações Públicas e Imagem

No ano de 2021, destacam-se as seguintes atividades:

- Atualização do Site: Inserção de novos conteúdos e atualização dos mesmos, bem como a gestão e a atualização de informação para outros meios de comunicação digitais;
- Atualização do Facebook, Instagram e Twitter diariamente com todos os conteúdos com atualidade e de interesse geral;
- Cobertura fotográfica e fílmica de atividades e de eventos promovidos pelo Município;
- Comunicados e editais oficiais do Município;
- Envio de publicações oficiais para o Diário da República;
- Apoio em produção gráfica e serviços de reprografia a pedidos de Associações e Instituições;
- Atualização gráfica - Informação COVID 19 e informação do relatório de Casos Concelho;
- Elaboração de notas de imprensa relacionadas com a atividade municipal.

Serviço de Turismo e Organização de Eventos

No âmbito das atividades desenvolvidas pelo Serviço de Turismo e Organização de Eventos destacam-se:

- Desenvolvimento da Estratégia de Desenvolvimento do Turismo de Coruche;
- Centro Cycling da Erra: Percursos totalmente aptos a serem percorridos e disponíveis para praticantes, no portal Responsible Trails;
- Rede Nacional de Áreas de Serviço para Autocaravanas (ASA): Erra - Empreitada de construção da ASA em execução; Módulos da Estação de Serviço de Autocaravanismo de Santo Antonino, Parque de Mercados e Feiras e Branca a aguardar instalação;
- Desenvolvimento de procedimento de contratação pública (consulta prévia) de plataforma web de promoção turística e cultural e de MUPIS interativos (uma unidade fixa e uma unidade portátil);
- Rota EN2: diversas atividades de dinamização desta temática;
- Projeto “Inventrip” (sinalização Inteligente): Configuração de conteúdos e desenvolvimento das placas inteligentes e dos cartões NFC destinados à distribuição pelos pontos de interesse turísticos;
- Gestão do Posto de Turismo e Loja do Montado;
- Manutenção e atualização de conteúdos do portal Visit Coruche;
- Recuperação e revitalização de percursos pedestres homologados: Rota do Peixe, Rota da Cegonha, Rota do Cavalo e Rota da Coruja – Apoio ao serviço de Desporto;
- Regulamentos Municipais: Centro Cycling’Portugal da Erra e Áreas de Serviço de Autocaravanismo do Concelho de Coruche;
- Apoio a associações locais;
- Comunicação com artesãos do concelho para informação sobre a medida de Apoio Excecional aos Artesãos e às Unidades Produtivas Artesanais;
- Aquisição de serviços para o desenvolvimento da Rede Municipal de Percursos Pedestres: Em fase de desenvolvimento de procedimento;
- Projeto “SmartFarmer - Mercados Eletrónicos de Proximidade”: Realizados contactos com os parceiros locais no sentido de motivar a adesão;
- Associação de Municípios Produtores de Vinho (AMPV): Desenvolvimento de conteúdos para o portal Enoturismo e para a edição do livro “Territórios Vinhateiros, Olivícolas e Corticeiros de Portugal”;

- Campanha “#Tu Podes, Visita Portugal”: Realizados contactos com os parceiros locais no sentido de motivar a adesão;
- Aquisição de suportes físicos informativos para instalação junto a património de interesse histórico, cultural e patrimonial: Em execução;
- Aquisição de banner promocional de conteúdo variável pelo período de 12 meses destinado à promoção de eventos e informação de cariz turístico e gastronómico;
- Estágios: 4 estagiários do Curso Profissional de Turismo da EPC - Escola Profissional de Coruche e 1 estagiário do Curso de Educação Ambiental e Turismo de Natureza da Escola Superior de Educação de Santarém;
- Praia Fluvial do Sorraia: Monitorização da utilização da praia, comunicação de dados à APA (InfoPraia) e apoio aos Nadadores Salvadores e Assistente de Praia;
- Apoio do Posto de Conteúdos de Coruche para presença do Município na APP “ORB Turismo TT”;
- Produção de novo folheto turístico de visitação da Igreja e Miradouro de Nossa Senhora do Castelo (lançado no Dia Mundial dos Monumentos e Sítios);
- Organização da Edição de 2021 dos Sabores do Toiro Bravo;
- Presença do Município na FNA (de 09 a 13 de junho) através de stand comum aos 11 municípios da CIMLT;
- Festival de Balonismo: Evento decorrido de 09 a 14 de novembro de 2021- Organização e apoio na logística do evento em parceria com a empresa Windpassenger;
- Comemoração do Dia Mundial do Enoturismo (13 e 14 de novembro);
- Participação no Festival de Gastronomia de Santarém, Dia do Município de Coruche (20 de novembro);
- Campanhas de Natal “No Natal, Comércio Local” e “No Natal, Restauração Local”: apoio logístico (novembro e dezembro).

Serviço de Cultura e Biblioteca

No ano de 2021, na atividade do serviço de Cultura e Biblioteca destacam-se as seguintes atividades:

- Pontes para a igualdade: Programação e desenvolvimento de conteúdos;

- Aquisição de serviços de pesquisa e recolha de informação e tratamento de texto para o Livro “Sabores do Toiro Bravo”;
- Realização da operação de desbaste do acervo da Biblioteca Municipal e reconversão do espaço da mesma;
- Projeto “BibliOTICs” PADES da Lezíria do Tejo: Gestão da coleção da Biblioteca Municipal e ações de aplicação do Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Serviços (PADES);
- Programa “A Biblioteca vai às freguesias”;
- Empréstimo interbibliotecas;
- Acompanhamento do Concurso Nacional de Leitura, fase municipal;
- Vídeo comemorativo do Dia Mundial da Poesia;
- Comemorações do 25 de Abril;
- Exposição Itinerante “O que ficou por dizer: A Censura na Cultura e nas Artes, 1936-1974” (de 24 de abril a 16 de maio);
- Exposição de pintura “24 Minutos”, de Rui Augusto, na Galeria do Mercado Municipal (de 30 de maio a 20 de junho);
- Exposição de pintura de José Gomes, “Ideias Claras”, na Galeria do Mercado Municipal (de 3 a 25 de julho);
- Ação “Lezíria a Gostar dela Própria – Histórias de Vida” (17 de agosto);
- Exposição “Bem-vinda Sejas, Amália”, na Galeria do Mercado Municipal (de 04 de setembro a 03 de outubro);
- Residência Artística “Cinema Documental” (de 13 a 17 de setembro, com apresentação ao dia 25 desse mês);
- Residência Artística “Arte Urbana” (15 a 19 de setembro);
- Atelier “Dançar com...Vindimas” (de 27 a 30 de setembro);
- Feira de São Miguel (de 24 a 26 de setembro);
- 37ª Edição Feira do Livro (de 24 de setembro a 05 de outubro) – Apoio logístico;
- Peça de Teatro “Conversas Outrora Não Admitidas” – Dia Municipal para a Igualdade (24 de outubro).

Serviço de Associativismo e Juventude

No ano de 2021, as atividades do serviço de Associativismo e Juventude traduziram-se nas seguintes:

- Instruído o processo de desafetação do domínio público do imóvel localizado no Parque de Mercados e Feiras de Coruche para sede da Associação Taurina do Sorraia;
- Instrução de pedidos de apoio financeiro ao abrigo do RAAL de diversas associações do concelho;
- Instrução do apoio extraordinário e pontual a associações locais;
- Apoio diverso através de esclarecimentos solicitados e na obtenção do registo central de beneficiário efetivo;
- Reorganização geral dos processos de apoio às associações locais, nomeadamente através da atualização de bases de dados e de documentos.

Serviço do Museu Municipal e Núcleos

No ano de 2021 estiveram patentes, nos núcleos museológicos do Município, as seguintes exposições:

- Exposição “Tiragem da Cortiça: Antes e Depois” (a partir de 1 de junho) – Núcleo Rural;
- Projeto Museologia 3D – implementação;
- Exposição fotográfica comemorativa dos 50 anos do Grupo de Forcados Amadores de Coruche (de 14 de agosto a 12 de setembro) no passeio ribeirinho da Av. Luís de Camões;
- Bienal de Coruche “Percurso com Arte – Respirar Arte com Sustentabilidade” (de 18 de setembro a 05 de outubro);
- Traje de Luces e de Alternativa do Toureiro Coruchense João Carlos Lorena.

No âmbito do serviço educativo do Museu Municipal foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Elaboração de projeto preliminar de dinamização da Escola-Museu Capitão Salgueiro Maia;
- Desenvolvimento de novo projeto “o Cuco Mágico” para catálogo ilustrado do acervo do MMC;
- Atualização do programa educativo 2021-2022;
- Elaboração de projetos de mediação cultural para o Serviço Educativo da exposição de longa duração do MMC, nomeadamente a peça de teatro de fantoche “Uma Viagem no Tempo”;

- Análise e revisão de conteúdos relativos ao percurso - Descubre o Centro Histórico de Coruche.

No decorrer do ano de 2021, o serviço de museu editou ou colaborou com diversas edições, nas quais se destacam a atualização de conteúdos para comunicação oficial do Município (site, redes sociais e Boletim Municipal).

No âmbito dos trabalhos arqueológicos foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Descrição da metodologia, estado da arte e análise estatística dos dados relativos à Carta Arqueológica de Coruche/PMOT;
- Entrega do acervo arqueológico proveniente dos trabalhos realizados em Coruche, no Largo João Felício e na Rua dos Guerreiros e respetivo Relatório Final e registo de campo (em formato digital), pela empresa Omniknos Arqueologia, Lda.;
- Emissão do parecer técnico sobre o “PATA (prospecção para) Estudo de Impacte Patrimonial na Herdade do Monte da Barca, Coruche”;
- Colaboração com a DGPC na atualização do Endovélico – Sistema de Informação e Gestão Arqueológica, sobre os monumentos do Município;
- Apoio logístico e técnico do MMC no âmbito da intervenção realizada nas Antas da Herdade da Água Doce.

Deram entrada no acervo do Centro de Documentação Margarida Ribeiro 24 monografias, 57 periódicos e 2 postais, sujeitos a tratamento bibliográfico e inseridos na base de dados do InArt/InWeb;

DEDIS – DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, DESPORTO E INTERVENÇÃO SOCIAL

A Divisão de Educação, Desporto e Intervenção Social engloba quatro áreas fundamentais para o desenvolvimento do Município, nomeadamente: Ação Social, Saúde, Educação e Desporto. Nesse sentido prosseguiu-se na dinâmica de apoio às associações locais e na articulação com os parceiros sociais e educativos, na fomentação de parcerias, na criação e implementação de respostas sociais. A intervenção segue as estratégias definidas em instrumentos organizadores como sejam o Projeto Educativo Municipal, o Programa de Promoção do Envelhecimento Ativo, o Programa de Gerontomotricidade ou o Programa Apoio 65, Idosos em Segurança, em parceria com a GNR.

No ano de 2021 o Município de Coruche recebeu o Selo Dinâmica Municipal e Prémio Boas Práticas, atribuído pela Plataforma Local dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODSlocal, no dia 24 de novembro. A organização do evento reconheceu «a evolução exemplar do Município de Coruche nos Indicadores de Referência ODSlocal» e «o notável trabalho que tem vindo a ser desenvolvido no Município com impacto substancial no cumprimento dos ODS a nível local». Foi ainda distinguido como "Familiarmente Responsável" pelo Observatório das Autarquias Familiarmente Responsáveis (OAFR), que este ano cumpriu a sua 13ª edição. No dia 25 de novembro recebeu a distinção Bandeira Verde pelo investimento na construção de uma política integrada de apoio à família e pela prossecução de um conjunto de medidas e boas práticas em matéria de política familiar.

Serviço de Ação Social e Saúde

O Município de Coruche tem vindo a desenvolver políticas e estratégias de intervenção social assentes no princípio da justiça social, conjugando esforços e parcerias que permitam um combate eficaz à pobreza e exclusão social e potenciem o desenvolvimento económico-social do concelho.

Para esse efeito, dispõe de diversas respostas e projetos de intervenção social, que visam o bem-estar e a melhoria das condições de vida dos munícipes, em particular daqueles que se encontram em situação desfavorecida. Assim destacam-se os seguintes programas:

- Programa “Casas com Gente” - foram apoiados 32 municípios em arrendamento (46.227,84 euros) e 4 municípios para aquisição de habitação (5.771,76 euros);
- Programa Municipal de Apoio, em Parceria, à Melhoria do Conforto Habitacional – foram apoiados 4 municípios – 9.817,27 euros;
- Habitação Social no Couço – não foram assinados novos contratos de arrendamento. No bairro da Liberdade, das 32 habitações, 6 estão devolutas. No Bairro 23 de junho, das 7 habitações, 1 encontra-se devoluta. Estão a decorrer obras de reabilitação no Bairro 23 de junho;
- Programa Municipal de Apoio, em Parceria, a Agregados Familiares com Insuficiência Económica – área da saúde – apoiados 4 municípios – 2.139,40 euros; rendas – apoiados 12 municípios – 8.837,50 euros; passes/ transportes escolares – apoiados 8 alunos – 8.592,65 euros. No total do Programa foram apoiados 24 municípios/famílias, com o valor de 19.569,55 euros;
- Bolsas de Estudo – ano letivo 2020/2021- de janeiro a julho 2021, foram atribuídas 34 bolsas da Câmara – valor total de 47.600,00 euros. Bolsas de Estudo NEOEN – ano letivo 2020/2021 - de janeiro a julho 2021, foram atribuídas 16 bolsas – valor total de 22.400,00 euros;
- Ano letivo 2021/2022- de outubro a dezembro de 2021, foram atribuídas 44 bolsas da Câmara – valor total de 26.400,00 euros. Bolsas de Estudo NEOEN – ano letivo 2021/2022 - de outubro a dezembro de 2021, foram atribuídas 16 bolsas – valor total de 9.600,00 euros. Bolsas de Participação nas Universidades de Verão – não foram atribuídas bolsas;
- Hortas do Sorraia – atribuída 1 horta. As Parcelas estão todas ocupadas.

No que respeita ao programa de Apoio ao Associativismo Local verificaram-se os seguintes apoios: Associação Recreativa e Cultural Biscainhense – 500,00 euros para a Cantina Social e 44.720,62 euros para equipamento de cozinha; Cáritas Paroquial de Coruche – 3.120,00 euros para pagamentos de metade dos honorários dos técnicos afetos ao Projeto “Riscar o Risco” e 660,00 euros para Bolsa Social do Projeto “Roda”; Associação de Solidariedade Social da Fajarda – 400,00 euros para a Cantina Social e 3.264,11 euros para pintura exterior do edifício e muros; Associação Cultural, Social e Recreativa do Rebocho – 1.088,98 euros para aquisição de uma cama articulada e de uma cadeira de rodas; Associação de Apoio ao Doente Oncológico de Coruche – Encostatamim – 3.625,42 euros para pagamento de transportes (táxi e ambulância) de doentes que se deslocam p/ consultas, tratamentos e exames ao H. Santarém, IPO e H. Santa Maria; Associação

das Obras Assistenciais da Sociedade de S. Vicente de Paulo – Casa N.ª. Sra. do Castelo – 3.900,00 euros para a Cantina Social, e 321,00 euros para equipamento de cozinha, 3.000,00 euros para renda do espaço afeto ao Programa Alimentar de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (PAPMC) e 778,95 euros para aquisição de 2 computadores portáteis; Centro Social Paroquial Nossa Sra. Conceição da Branca – 969,24 euros para aquisição de equipamento de cozinha e de um computador e monitor; Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos da Freguesia do Couço – 4 953,08 euros para aquisição de máquina de lavar roupa e secador de roupa.

No âmbito da pandemia Covid-19 foram atribuídos subsídios excecionais às seguintes IPSS's: Associação de Solidariedade Social de S. José da Lamarosa – 1.100,00 euros; Centro Social Paroquial N. Sra. da Conceição da Branca- 500,00 euros; Associação Recreativa e Cultural Biscainhense – 895,00 euros; Associação de Reformados, Pensionista e Idosos da Freguesia do Couço – 500,00 euros; Lar de Santo António do Couço – 800,00 euros; Associação de Solidariedade Social da Fajarda – 1.128,50 euros; Santa Casa da Misericórdia de Coruche – 2.300,00 euros; Asso. Obras Assistenciais da Sociedade de S. Vicente de Paulo – Casa N. Sra. do Castelo – 1.140,00 euros; CRIC – 800,00 euros; Centro Materno Infantil e Cultural do Couço – 200,00 euros.

Foram ainda realizados vários atendimentos de apoio aos munícipes, através de várias entidades parceiras: Atendimentos da DECO – 7 (os atendimentos só retomaram em julho 2021 – esteve suspenso desde março de 2020); Protocolo com a APAV – 5 pessoas acompanhadas (com reinício em setembro 2021); Parceria com o Centro de Emprego de Salvaterra de Magos – 64 pessoas desempregadas atendidas; Gabinete de Apoio Psicossocial de Coruche – Núcleo do Ribatejo de Alzheimer Portugal - 92 atendimentos / 23 pessoas acompanhadas.

No âmbito do CLAIM – Centro Local de Apoio à Integração de Migrantes de Coruche foram emitidos 4 certificados de cidadãos da União Europeia e foram efetuados 91 atendimentos para apoio legal, trabalho e social e contatos com o SEF Santarém.

Foram ainda realizadas reuniões mensais do Núcleo Local de Inserção, online – NLI – da equipa de Rendimento Social de Inserção para avaliação dos processos, assinatura de acordos de inserção e coordenação de diligências de avaliação das ações a contratualizar com os agregados familiares beneficiários de RSI e em 5 Reuniões de Núcleo Executivo do Conselho Local de Ação Social de Coruche para

emissão de pareceres de apoios e projetos e avaliação de situações sociais e 3 reuniões Plenárias.

No ano de 2021 deu-se continuidade à ação junto dos idosos isolados no concelho de Coruche pelos dos Serviços de Ação Social e de Desporto em parceria com a GNR, através do Programa Apoio 65 - "Idosos em Segurança", uma iniciativa local que visa visitar e acompanhar todos os idosos em isolamento social no concelho de Coruche. No ano de 2021 foi realizado o acompanhamento a 95 idosos.

Durante a pandemia foram ainda acompanhadas situações sociais – totalizam 50 pessoas em 26 agregados familiares.

Serviço de Desporto

O Serviço Desporto tem como responsabilidade promover, desenvolver e adequar a prática da atividade física e desportiva para a população, bem como a gestão e dinamização das diferentes instalações desportivas municipais. Paralelamente desenvolve parcerias com entidades externas ao Município, por forma a assegurar a prossecução do interesse público.

Durante o ano de 2021, devido à pandemia provocada pelo Coronovirus, muitas foram as atividades que tiveram que ser canceladas e outras readaptadas.

Deste modo destacam-se as seguintes atividades realizadas em 2021:

- O programa de gerontomotricidade, que envolvia cerca de 345 munícipes no ano anterior, em aulas de ginástica de manutenção e hidroginástica, teve que ser suspenso. Foram criados e distribuídos ao longo do ano kits de atividade física/desportiva e folhetos de exercícios para fazer em casa;
- Reinício do projeto de motricidade infantil nas creches municipais no ano letivo 2021/2022, através do Projeto Ginastigar, com 6 turmas. Ainda no âmbito deste projeto foram adquiridas 30 bicicletas de equilíbrio e capacetes para as creches municipais;
- No âmbito do Programa de Apoio à Atividade Física, PAAF, no 1.º Ciclo do Ensino Básico, foram colocados jogos de chão, com componente lúdica, desportiva e didática nos pátios das escolas EB Lamarosa, EB Branca, EB Fajarda, EB Coruche e EBI JI do Couço e distribuídas lonas com jogos lúdicos nas restantes Escolas Básicas, Creches e Jis;
- Dia Mundial da Atividade Física, 6 e 7 de abril – Criação de um conjunto de 7 Folheto de Exercícios sobre Vida Saudável em parceria com UCC, on-line,

e lançamento do questionário sobre os hábitos desportivos da população do concelho no período pré pandemia, dirigido ao público em geral;

- Realização do Campo de Férias: “Férias diVERsÃO nas Freguesias”, de 12 de julho a 6 de agosto, com um total de 112 participantes, 3 monitores técnicos e 23 monitores de grupo.

Foi realizada a atualização da Carta Desportiva, por se tratar de um instrumento de análise e de planeamento, que permite aos municípios analisar e verificar as necessidades e assimetrias das infraestruturas desportivas, satisfazer as necessidades da população e gerir e rentabilizar os equipamentos.

Durante o decorrer do ano e com o levantamento das restrições relativas aos eventos desportivos foi dado apoio logístico à realização dos eventos: Prova de apuramento natação infantis e cadetes A, no dia 8 de maio, com a participação de 85 atletas, 10 clubes; 13.º Volta a Portugal de Cadetes - partida da 2.º etapa de Coruche – 31 de julho; Taça do Ribatejo de Patinagem Artística - 20 de novembro; Prova de natação de apuramento ABS de Natação, 21 de novembro; I Open Teqball CAD Coruche, no dia 23 outubro, e que contou com 13 participantes.

No que respeita ao programa de Apoio ao Associativismo Local foram atribuídos os seguintes subsídios, relativos à época 2021/2022: Grupo Desportivo Coruchense - 59.640,00 euros; Ginásio Clube de Coruche Os Corujas - 28.422,00 euros; CAD Coruche – 30.880,00 euros; Búzios ANSC – 7.312,50 euros; Grupo Desportivo do Rebocho – 13.260,00 euros; U. D. Sorraia - Santa Justa – 1.500,00 euros; J.U. Figueirense – 3.000,00 euros; ARCD Fajardense – 1.000,00 euros; CSCD Montinhos dos Pégos – 1.000,00 euros; GD Carapuçanense – 1.000,00 euros; GD Malhada Alta – 1.000,00 euros; AD Vila Nova de Erra – 1.000,00 euros; S.C. Santanense – 1.000,00 euros; CT Foros de Lagoiços - 1.000,00 euros; Atlético Biscainho – 1.000,00 euros, Crossfit - 192,88 euros, Grupo Columbófilo Vontade – 1.000,00 euros, perfazendo um total de 153.014,50 euros.

Em termos de infraestruturas: instalada a Workout Station, junto ao Pavilhão Desportivo Municipal e a requalificação dos percursos pedestres e requalificação do polidesportivo da Lamarosa.

De realçar ainda a atribuição, pelo Instituto de Socorros Náufragos, do Edital de Piscina que certifica o Dispositivo de Segurança Aquática em Piscina, homologação atribuída apenas a 24 de cerca de 700 piscinas nacionais de uso público e a Certificação do Desporto Sénior com Selo de Qualidade.

No âmbito do programa Municípios Amigos do Desporto, foi criado um programa de reconhecimento de boas práticas a nível dos Planos de Comunicação das áreas do Desporto e da Atividade Física, nas quais o Município de Coruche obteve a distinção de Plano de Comunicação Recomendado.

Serviço de Educação

Considerando a educação uma das áreas prioritárias de intervenção e uma das principais apostas do Município, tem vindo a concretizar-se um conjunto de ações que integram a construção de novos equipamentos educativos, a requalificação e apetrechamento de estabelecimentos de ensino existentes, bem como a implementação de um plano de atividades anual direcionado para a comunidade educativa. O Projeto Educativo, que tem com os objetivos a formação de pessoas e cidadãos cada vez mais cultos, autónomos, responsáveis, solidários e democraticamente comprometidos na construção de um destino comum e de uma sociedade melhor, promove, através de uma oferta diversificada, um conjunto de iniciativas e projetos que envolvem os alunos do Agrupamento de Escolas de Coruche, bem como as Creches Municipais, nomeadamente: Eco-Escolas; dinamização de atividades ao ar livre e oferta a todos os alunos do pré-escolar e do 1.º CEB de um conjunto para o lanche, composto por lancheira e garrafa de água; Oferta às crianças do pré-escolar e do 1.º CEB a leitura dramatizada do livro "Viagem para a Amizade!" em formato online, através da plataforma digital "youtube", nos dias 6 e 7 de julho e oferta do livro; realização da XVIII edição anual do jornal Escola em Festa – jornal em formato digital e papel distribuído à comunidade educativa; celebração de dias temáticos: Dia da Ecologia (14 de setembro), Exercício nacional de sensibilização para o risco sísmico "A Terra Treme" (5 novembro), São Martinho (11 novembro), 32.º aniversário da Convenção Sobre os Direitos da Criança (20 novembro), Dia do Pijama (22 novembro); Oferta do Município de sessões de animação com "O pior contador de histórias do mundo", de 3 a 22 de dezembro, para todas as crianças de pré-escolar e 1.º CEB.

Considerando a responsabilidade social da autarquia, procedeu-se à dinamização das Atividades de Enriquecimento Curricular, das Atividades de Animação à Família e como resposta às famílias no período das férias de Verão a realização do Verão com Animação, de 12 de julho a 27 de agosto, com um total de 41 participantes a nível de pré-escolar e 62 a nível de 1.º Ciclo do Ensino Básico (foi reduzida a

capacidade total, face a anos anteriores, por forma a reduzir o risco de contágio covid 19).

De referir ainda a atribuição dos Auxílios Económicos a 47 alunos do escalão A do Pré-Escolar e 332 alunos do escalão B do Pré-Escolar e a 123 alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico, do escalão A, no valor total de 8.610,00 euros e a 68 alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico, do escalão B, no valor total de 2.380,00 euros, perfazendo um total de 10.990,00 euros.

Foi feita a atribuição dos Prémios de mérito a 11 alunos da Escola Secundária de Coruche e a 6 da Escola Profissional de Coruche, no valor de 250 euros cada, perfazendo um total de 4.250 euros.

A nível dos refeitórios escolares foram servidas de janeiro a agosto de 2021 (referentes ao ano letivo de 2020/2021) 64.969 refeições e 19.699 lanches e de setembro a dezembro 2021 (referentes ao ano letivo de 2021/2022) 44.119 refeições e 11.400 lanches.

Durante o ano deu-se continuidade ao programa Regime de Fruta Escolar destinado a todos alunos que frequentam o 1.º CEB do Agrupamento de Escolas de Coruche e no ano letivo 2021/2022, com abertura em setembro de 2021, iniciou-se a distribuição de fruta aos alunos do Pré-Escolar.

A nível das infraestruturas foi feita a remoção e substituição das coberturas de amianto nas escolas EB 2/3 Dr. Armando Lizardo de Coruche, EBI JI do Couço e Escola Secundária de Coruche. Foi ainda realizada a substituição do equipamento escolar, nomeadamente de mesas, cadeiras, armários, quadros de cortiça e caixotes do lixo, de todas as salas de aula da Escola EB2/3 Dr. Armando Lizardo de Coruche, com um investimento de 56.346,94euros.

No decurso ano letivo 2020-2021, em novembro de 2021, deu-se início ao novo PiiCiE LT. No âmbito do Programa Integrado e Inovador de Combate ao Insucesso Escolar e como uma medida de incentivo às aprendizagens o Município adquiriu os serviços para implementação de uma Plataforma Digital Educativa de Apoio ao Ensino e ao Estudo, dirigida aos alunos do 1.º ciclo do Concelho de Coruche (1.º ao 4.º ano de escolaridade), para os anos letivos de 2021/2022 e 2022/2023, num total de 15.825,15 euros.

Durante o ano de 2021, e decorrente da pandemia, provocada pelo Coronavírus COVID 19, foi dada continuação a algumas medidas de apoio às famílias, já implementadas no ano de 2020, onde se destaca:

- Isenção do pagamento dos serviços educativos municipais, nos períodos de encerramento decretados pelo Estado (transportes escolares; atividade de animação e apoio à família; mensalidade das creches e Jardins de Infância municipais: Quinta do Lago e Azervadinha);
- Garantia do serviço de impressões a todos os alunos desde o pré-escolar até ao 2.º e 3.º Ciclo do Ensino Básico, como medida de apoio à aprendizagem em regime não presencial;
- Garantia do serviço de refeições escolares a todas as crianças beneficiárias da ação social escolar (escala A e B);
- Apresentaram-se como escolas de acolhimento a EB Coruche e a Creche e JI Quinta do Lago garantindo resposta a todas as crianças cujos pais tinham condição profissional de trabalhador de serviços essenciais;
- Disponibilização a título de empréstimo de cerca de 275 portáteis e 15 equipamentos móveis de serviço de Internet, a todos os alunos do 5.º ao 12.º ano e ensino profissional, beneficiários de ação social escolar, escala A e B.

BOMBEIROS MUNICIPAIS E SERVIÇO DE PROTEÇÃO CIVIL

No âmbito do seu conteúdo funcional os Bombeiros Municipais de Coruche e o Serviço Municipal de Proteção Civil exerceram as suas funções nos seguintes domínios:

- Combater os incêndios;
- Prestar socorro às populações em caso de incêndios, inundações, desabamentos, abalroamentos e em todos os acidentes, catástrofes ou calamidades;
- Prestar socorro a náufragos e fazer buscas subaquáticas;
- Exercer atividades de socorro e transporte de sinistrados e doentes, incluindo a urgência pré-hospitalar no âmbito do SIEM;
- Fazer a proteção contra incêndios em edifícios públicos, casas de espetáculos e divertimento público e outros recintos, mediante solicitação e de acordo com as normas em vigor, nomeadamente prestando serviço de vigilância durante a realização de eventos públicos;
- Colaborar em outras atividades de proteção civil, no âmbito do exercício das funções específicas que lhes forem cometidas;
- Emitir, nos termos da lei, pareceres técnicos em matéria de proteção contra incêndios e outros sinistros;
- Exercer atividades de formação cívica, com especial incidência nos domínios da prevenção contra o risco de incêndio e outros acidentes domésticos;
- Participar noutras ações, para as quais estejam tecnicamente preparados

Assim, em 2021 no âmbito da atividade operacional dos Bombeiros Municipais registaram-se as seguintes ocorrências:

- 2.998 Alertas no geral;
- 6.920 Bombeiros envolvidos;
- 3.257 Veículos envolvidos nas diversas ocorrências;
- 374.463 Km percorridos;
- 8.138 Horas de trabalho;
- 142 Doentes transportados extra SIEM;
- 2.047 Emergências pré-hospitalares;
- 26 Ocorrências de incêndios urbanos e equipamentos;

- 74 Ocorrências de acidentes rodoviários;
- 84 Ocorrências de Incêndios em espaços naturais povoamentos, florestais, rurais, agrícolas, matos mistos.

No âmbito do Serviço Municipal de Proteção Civil, em 2021 registaram-se as seguintes atividades mais relevantes:

- Formação e coordenação de equipa externa de apoio à saúde Pública, no âmbito do Covid-19, utilizando a plataforma TraceCovid e contactos com os doentes e com os contactos de risco dos infetados;
- Desativação de ninhos de vespas velutinas, bem como registo dos ninhos e de avistamentos de vespas na plataforma on-line STOPvespa (icnf.pt) -26 ninhos intervindos;
- Apoio logístico de entrega de bens de primeira necessidade (alimentos/higiene/medicação) à população que se encontra em isolamento; em parceria com Búzios - Associação de Nadadores-Salvadores de Coruche;
- Descontaminações a diversas instituições, entre elas EE e ERPI's no âmbito do COVID-19 (23 descontaminações);
- Acompanhamento de imagens CICLOP, como monitorização de ocorrências no Município de Coruche e municípios limítrofes;
- Apoio na divulgação atualizada de informação com a situação COVID-19 do Município;
- Difusão de avisos por parte do IPMA à população;
- Difusão de estados de alerta;
- Apoio no âmbito da formação de Medidas de Autoproteção em Estabelecimentos de Ensino, ERPI's e outro tipo de respostas sociais como ATL e IPSS;
- Apoio e colaboração em exercícios/simulacros feitos nas diversas instituições no Município de Coruche (públicas e privadas);
- Articulação e apoio com a Saúde Pública: apoio logístico a testagem massiva ao Covid-19; apoio à vacinação da população em geral e apoio de transporte aos acamados do Município de Coruche;
- Apoio a ERPIS em caso de surtos de Covid-19 no concelho de Coruche;
- Visitas técnicas no âmbito da segurança contra incêndios em edifício ao Estabelecimentos de Ensino municipais;

- Elaboração do plano prévio de intervenção; em estreita articulação com Juntas de Freguesia; APFC; contactos nas diversas herdades de produção agrícola e florestal do Município;
- Levantamento e verificação das condições da rede de hidrantes no concelho de Coruche, elaboração de relatório e registo de coordenadas com recurso a rádio SIRESP.
- Levantamento e verificação das condições dos diversos pontos de aterragem de meios aéreos no concelho de Coruche, elaboração de relatório para fins operacionais;
- Elaboração, e divulgação de flyers com contactos de emergência para a rede de Proteção Civil;
- Verificação do estado de salubridade de árvores e acompanhar abate o ou desbaste das mesmas;
- Levantamento de meios e recursos para o POIM (plano operacional intermunicipal) de defesa das florestas dos Municípios de Coruche, Benavente e Salvaterra de Magos;
- Acompanhamento da autoridade de saúde pública no âmbito de visitas técnicas de manutenção da salubridade em diversos edifícios devolutos;

No âmbito do Gabinete Técnico Florestal Intermunicipal, em 2021 registaram-se as seguintes atividades mais relevantes:

- Análise e emissão de diversos pareceres;
- Apoio técnico e administrativo à Comissão Intermunicipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios dos municípios de Benavente, Coruche e Salvaterra de Magos;
- Acompanhamento do Sistema de Certificação Florestal das Herdades dos Concelhos e Concelhinhos;
- Acompanhamento dos trabalhos no âmbito da prestação de serviços dos trabalhos a decorrer nas Herdades dos Concelhos e Concelhinhos;
- Acompanhamento dos trabalhos de abate dos pinheiros-bravos da Herdade dos Concelhos;
- Análise de processos de gestão de combustível;
- Planeamento e monitorização dos trabalhos de gestão de combustível na rede viária;

- Elaboração, envio e acompanhamento de notificações de Autos de Contraordenação levantados no âmbito do Decreto-Lei n.º 124/2006, de 28 de junho, na sua redação atual;
- Elaboração das três candidaturas ao Apoio ao Funcionamento dos Gabinetes Técnicos Florestais Municipais ao Fundo Florestal Permanente;
- Produção da cartografia de perigosidade de incêndio rural do Município de Coruche;
- Preparação e lançamento de concurso de venda das pinhas de pinheiro manso; concurso de venda de cortiça; concurso de venda de pinheiros-bravos e pinheiros mansos;
- Atendimentos técnicos;
- Articulação com os Serviços Municipais de Proteção Civil dos municípios de Benavente, Coruche e Salvaterra de Magos;
- Acompanhamento da aplicação do novo regime do Sistema de Gestão Integrada de fogos rurais (SGIFR);
- Acompanhamento do Processo de Revisão do Plano Intermunicipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios, dos municípios de Benavente, Coruche e Salvaterra de Magos (2018-2027) – Caderno II (“Definição de regras para as novas edificações no espaço rural, fora das áreas edificadas consolidadas”)
- Apoio ao Gabinete de Imprensa, Relações-Públicas e Imagem, no processo de publicação do PIDFCI em Diário da República;
- Acompanhamento dos procedimentos de queimas e queimadas;
- Participação no processo de revisão do PDM, de Coruche;
- Atualização do Plano Operacional Intermunicipal dos municípios de Benavente, Coruche e Salvaterra de Magos;
- Ajustamento Pontual do Desenho da Rede de Faixas de Gestão de Combustível dos Aglomerados Populacionais do Município de Salvaterra de Magos;
- Planeamento e acompanhamento dos trabalhos previstos no Plano de Atividades das equipas de Sapadores Florestais da Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo (relativamente ao Município de Coruche);
- Acompanhamento do Estudo dos Efeitos do Fogo e da Gestão Pós Fogo em Povoamentos de Sobreiro, na Herdade dos Concelhos;

- Carregamento dos registos das Ações de Gestão de Combustível na base de dados do Sistema de Gestão de Informação de Incêndios Florestais, dos municípios de Benavente, Coruche e Salvaterra de Magos;